

Handleiding voor cliënten



U heeft nodig:

- een smartphone, tablet, laptop of computer met een **camera, luidspreker en microfoon**.

Voordat de afspraak begint:

- Zet het **geluid** van uw luidsprekers aan.
- Zorg dat de **batterij** van uw apparaat is **opgeladen**.
- Zorg dat u in een **rustige ruimte** zit.

Het beeldbelconsult starten

1. Log in op [Inloggen \(adelantegroep.nl\)](https://inloggen.adelantegroep.nl)
2. Klik op Menu, vervolgens bij Afspraken klikt u op Videoconsult

Videoconsult

Een videoconsult is een gesprek tussen u en uw zorgverlener via internet. Een videoconsult wordt ook wel beeldbellen of videobellen genoemd. Hieronder staan uw videoconsulten.

Klik op 'Start videoconsult' als u er klaar voor bent. U wordt eerst in een digitale wachtkamer geplaatst. Zodra de zorgverlener er is, start het videoconsult. U kunt het videoconsult starten vanaf een uur voordat de afspraak begint.

Let op: controleer of uw microfoon en webcam juist werken zodat uw zorgverlener u kan zien en horen.

Dag	Datum	Tijd	Afdeling	Bij
dinsdag	18-02-2025	11:00		

[Bewaar in eigen agenda](#) [Start videoconsult](#)

[< Eerste](#) [< Vorige](#) [Volgende >](#) [Laatste >](#)

U heeft geen Microsoft Teams-account nodig.

3. Een Microsoft Teams venster opent. U kunt kiezen voor 'Doorgaan in deze browser' of 'Deelnemen via de Teams-app'.

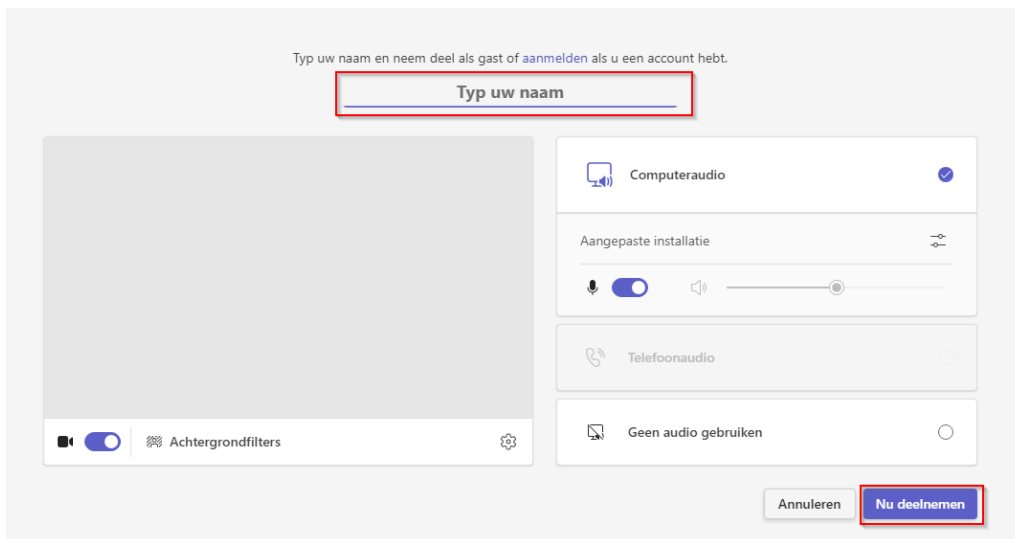


Deelnemen aan uw Teams-vergadering

Doorgaan in deze browser

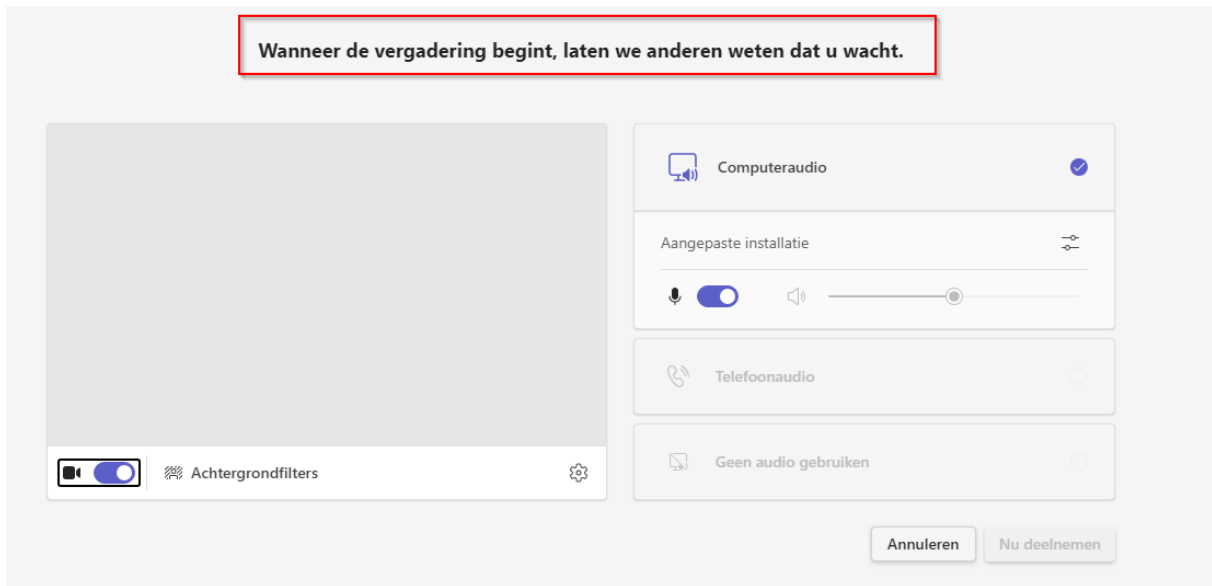
Deelnemen via de Teams-app

4. Typ uw naam bovenin het scherm.
5. Klik op 'Nu deelnemen'.

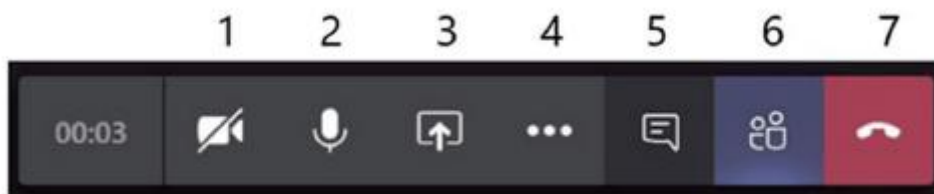


U staat nu in de wacht. Zodra de arts ook inlogt, wordt u automatisch in het gesprek toegevoegd.

Uw arts of behandelaar kan later zijn dan gepland, net als in een gewone wachtkamer. Klik niet op 'Annuleren' en sluit het venster niet. Neem pas een kwartier na de afspraaktijd contact op als uw zorgverlener er nog niet is.



Tijdens de afspraak kunt van de volgende opties gebruik maken door op de icoontjes te klikken:

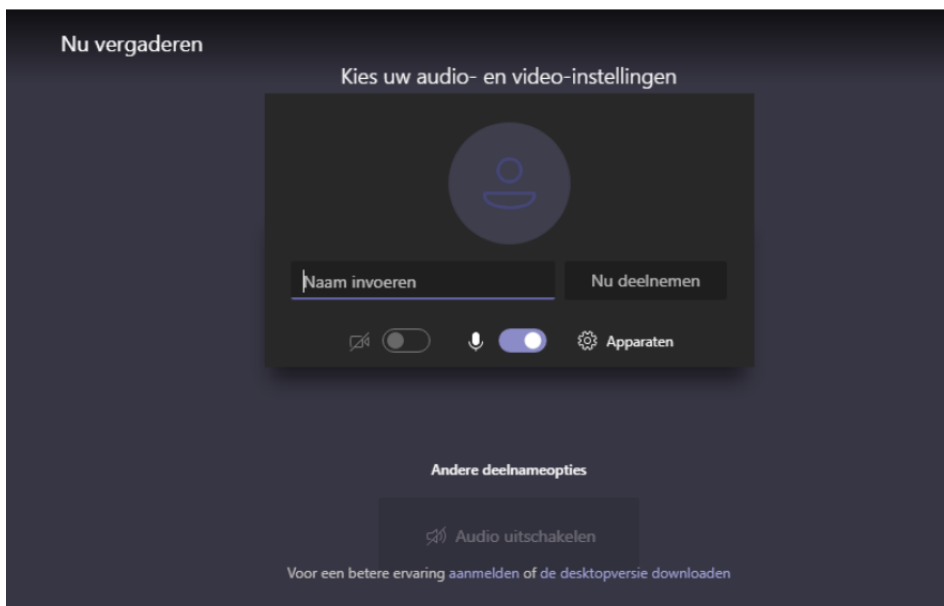


1. Aan- en uitschakelen van de camera
2. Aan- en uitschakelen van de microfoon
3. Scherm delen
4. Meer opties
5. Chat openen
6. Lijst met deelnemers openen
7. Vergadering beëindigen



Op een computer of laptop:

6. Kies 'deelnemen op internet'
7. Sta gebruik van uw microfoon en camera toe.
8. Voer uw **naam** in en kies uw audio- en video-instellingen.
9. Klik op "**Nu deelnemen**".



Op een smartphone of tablet:

2. Klik op "**Klik hier om deel te nemen aan de vergadering**".
3. De **Teams-app** opent. Heeft u de Teams-app niet? **Download** deze dat in de app store.
4. Kies "**Deelnemen als gast**".
5. Voer uw **naam** in en klik op "volgende".