
Financiële Jaarstukken
2025

Stichting Adelante
Onderwijs



ALGEMENE GEGEVENS

Informatie over de rechtspersoon

Bevoegd gezag nummer	74803
Naam van de rechtspersoon	Stichting Adelante Onderwijs
Rechtsvorm van de rechtspersoon	Stichting
Zetel van de rechtspersoon	Heerlen
Registratienummer KvK	41076594
Sector	Primair onderwijs
Samenwerkingsverband passend onderwijs	Nee
Volledige doordecentralisatie middelen gemeenten	Nee
Sprake van majeure investeringen	Nee
Beëindiging van alle onderwijsactiviteiten op korte termijn	Nee

Statutair adres

Straatnaam	Onderstestraat
Huisnummer	29
Postcode	6301 KA
Vestigingsplaats	Valkenburg aan de Geul

Correspondentie adres

Straatnaam	Postbus
Huisnummer	88
Postcode	6430 AB
Vestigingsplaats	Hoensbroek

Instellingen vallend onder het bevoegd gezag

BRIN nummer	Statutaire naam rechtspersoon
14VR	Mytyschool Encanto
14YY	Tylytschool de Maasgouw Maastricht

Jaarverslag 2025

Stichting Adelante Onderwijs

Dit jaarverslag van de stichting Adelante Onderwijs 2025 maakt onderdeel uit van de financiële verantwoording van Adelante Groep over 2025. Nagenoeg alle zorgactiviteiten van Adelante Groep worden uitgevoerd vanuit de stichting Adelante Zorg. De arbeidsrevalidatie en re-integratie activiteiten worden georganiseerd vanuit de BV Adelante Arbeid. De onderwijsactiviteiten zijn ondergebracht in de stichting Adelante Onderwijs. De financiële verantwoording over het jaar 2025 is conform deze structuur in aparte jaarrekeningen verwerkt. De geconsolideerde jaarrekening betreft alle rechtspersonen die functioneren binnen Adelante onder één bestuur.

Het jaarverslag stichting Adelante Onderwijs 2025 wordt als apart document aangeleverd aan DUO. Hiermee voldoet stichting Adelante Groep aan de Governancecodes Zorg én Onderwijs waarin is opgenomen dat de raad van bestuur verantwoording aflegt over de realisatie van de doelstellingen van de organisatie en het gevoerde beleid ten aanzien van de belanghebbenden.

Bij de samenstelling van het bestuursverslag is gebruik gemaakt van de handreiking die door de PO Raad beschikbaar is gesteld. Hierin worden ook de maatschappelijke thema's vereist door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) benoemd. Deze thema's zijn gedefinieerd als een sterke basis en hoge kwaliteit, strategisch personeelsbeleid, sociale veiligheid en gelijke behandeling en tot slot informatiebeveiliging en privacy en de banenafpraak. Er is geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid een compact bestuursverslag aan te bieden. Daarmee voldoet Adelante aan de regeling jaarverslaggeving Onderwijs (RJO).

Inhoud

1. Voorwoord	5
2. De schoolorganisatie	7
2.1. Profiel.....	7
2.1.1. Missie en visie	7
2.1.2. Kernactiviteiten	8
2.1.3. Strategisch beleid	9
2.1.4. Toegankelijkheid & toelating.....	9
2.2 Organisatie	10
2.2.1. Bestuur	10
2.2.2. Scholen.....	11
2.2.3. Juridische structuur stichting Adelante Groep	11
2.2.4. Organisatiestructuur stichting Adelante Groep	12
2.2.5. Organisatiestructuur stichting Adelante Onderwijs	13
2.2.6. Medezeggenschap.....	14
2.2.7. Horizontale dialoog en verbonden partijen	14
2.2.8. Functiescheiding.....	15
2.2.9 Governancecode Funderend Onderwijs.....	16
3. Verantwoording van het beleid	17
3.1. Onderwijs en kwaliteit.....	17
3.1.1. Een sterke basis en hoge kwaliteit	17
3.1.2. Onderwijsresultaten	18
3.1.3. Klachten(procedure)	18
3.1.4. Inspectie van het Onderwijs	18
3.1.5. Sociale veiligheid en gelijke behandeling	18
3.2. Personeel en professionalisering	19
3.2.1. Doelen en resultaten	19
3.2.2. Toekomstige ontwikkelingen.....	20
3.2.3. Uitkeringen na ontslag	20
3.2.4. Regeling bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders.....	20
3.2.5. Goed en voldoende personeel & strategisch personeelsbeleid	20
3.2.6. Banenafpraak.....	21
3.2.7. Werkdrukmiddelen	21
3.2.8. Verantwoording over de aanwezigheid van de Verklaring omtrent het gedrag.....	21

3.3. Huisvesting en facilitaire zaken	22
3.3.1. Doelen en resultaten	22
3.3.2. Toekomstige ontwikkelingen.....	22
3.3.3. Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen.....	22
3.4 Financieel beleid	22
3.4.1. Doelen en resultaten	22
De belangrijkste doelstelling op financieel gebied voor stichting Adelante Onderwijs in 2025 was het in balans brengen van inkomsten en uitgaven.	22
3.4.2. Opstellen beleidsrijke meerjarenbegroting	22
3.4.3. Toekomstige ontwikkelingen.....	22
3.4.4. Beroepsprocedure te weinig bekostiging augustus-december 2022.....	23
3.4.5. Investeringsbeleid en Treasury	24
3.4.6. Planning- en controlcyclus	24
3.5. Continuïteitsparagraaf	25
3.5.1. Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem	28
3.5.2. Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden	29
3.5.3. Informatiebeveiliging en privacy (IBP) (B3)	30
4. Verantwoording van de financiën	31
4.2. Ontwikkeling in meerjarig perspectief	31
4.2.1. Leerlingen (teldatum 1 februari)	31
4.2.2. FTE (peildatum 31 december 2025).....	32
4.3. Staat van baten en lasten en balans	32
4.3.1. Staat van baten en lasten	32
4.3.2. Balans in meerjarig perspectief.....	33
4.4. Financiële positie	33
4.4.1. Kengetallen.....	33
4.4.2. Toelichting op de financiële positie	33
4.4.3. Ondertekening door het voltallige (college van) bestuur.....	34
5. Verslag Intern toezicht.....	35
6. Jaarrekening	41
6.1 Balans per 31 december 2025	42
6.2 Staat van baten en lasten over 2025	43
6.3 Kasstroomoverzicht 2025.....	44

6.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	45
6.5 Toelichting op de balans per 31 december 2025.....	49
6.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	56
6.7 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	57
6.8 Bijlage bij de continuïteitsparagraaf	63
7. Overige gegevens	65
7.1 Statutaire regeling resultaatbestemming.....	66
7.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	66
7.3 Nevenvestigingen	66

1. Voorwoord

In dit bestuursverslag blikken wij terug op de belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten van het afgelopen jaar. Gezamenlijk hebben wij ons ook in 2025 weer ingezet voor het bieden van hoogwaardige en passende revalidatiezorg, onderwijs en ondersteuning aan onze cliënten en leerlingen. Daarbij is onze drijfveer om volwassenen en kinderen die kampen met de gevolgen van een ziekte, aandoening of ongeval te helpen bij het herstel van functioneren en participatie.

Het jaar 2025 laat een gemengd beeld zien. Enerzijds hebben wij belangrijke stappen gezet in de verdere ontwikkeling van onze organisatie, anderzijds hebben wij moeten constateren dat de druk op onze bedrijfsvoering is toegenomen. Dit vraagt voor 2026 om scherpe keuzes en gerichte bijsturing.

Het jaar 2025 kenmerkte zich door een aantal externe ontwikkelingen die invloed hebben op de organisatie. In het bijzonder, en in relatie tot de bedrijfsvoering, is te noemen de landelijke discussie rondom de positionering en vergoeding van medisch specialistische revalidatie bij chronische pijn, waarbij onzekerheid bestaat over toekomstige bekostiging en inhoudelijke duiding.

2025 droeg het motto 'Vooruit kijken; regie op onze toekomst'. Een belangrijk speerpunt was de implementatie van het elektronisch patiëntendossier HiX. Hiermee hebben wij een belangrijke stap gezet richting een toekomstbestendige organisatie. Daarnaast is ingezet op de ontwikkeling van zorgpaden en digitale dienstverlening via het cliëntportaal, waarmee de basis is gelegd voor verdere verbetering van onze zorgprocessen en dienstverlening. Ook het versterken van onze innovatiekracht heeft aandacht gekregen, onder andere door deelname aan het project 'innovation readiness'.

De exploitatie bleef in 2025 achter bij de begroting, met name als gevolg van lagere productie binnen de revalidatiezorg. Dit hing onder meer samen met de implementatie van het nieuwe EPD-systeem HiX, die leidde tot tijdelijk productieverlies en beperkingen in registratie, facturatie en stuurinformatie. In reactie op de achterblijvende productie zijn eind 2025 gerichte verbetermaatregelen opgesteld, met name binnen de volwassen- en kinderrevalidatie. Deze maatregelen zijn gericht op herstel van productie, betere benutting van capaciteit en versterking van de bedrijfsvoering. De uitvoering en borging hiervan hebben in 2026 hoge prioriteit.

Een belangrijke ontwikkeling in 2025 was de verkenning en voorbereiding van een mogelijke bestuurlijke fusie met Rijndam Revalidatie. Begin 2026 hebben wij helaas moeten concluderen dat de bestuurlijke randvoorwaarden onvoldoende aanwezig waren om deze fusie verantwoord te realiseren. Het traject heeft echter waardevolle inzichten opgeleverd. Deze inzichten nemen wij mee in de heroriëntatie die in 2026 plaatsvindt op ons Meerjaren Perspectief. Verdieping van regionale en landelijke samenwerking blijft daarbij een belangrijke pijler.

Onze medewerkers vormen de kracht van Adelante. Met grote betrokkenheid hebben zij zich ingezet voor onze cliënten en leerlingen, ook in een jaar waarin veel van hen gevraagd werd. Dat maakt mij trots.

In 2025 hebben wij afscheid genomen van mijn collega-bestuurder Henri Plagge. Ik dank hem voor zijn jarenlange inzet en waardevolle bijdrage aan de ontwikkeling van Adelante.

Naast dit bestuursverslag verschijnt het Jaarbeeld 2025, waarin we graag verhalen en initiatieven uit de praktijk laten zien die ons jaar kleur gaven. Ik nodig u van harte uit om ook het Jaarbeeld te lezen.

Tot slot: de inzichten uit dit jaar vormen de basis voor de keuzes die wij in 2026 maken. Vooruitkijken, plannen maken en uitvoeren helpen ons om regie te houden op onze eigen toekomst.

Ageeth Bijl
Raad van Bestuur
Adelante Groep

2. De schoolorganisatie

Stichting Adelante Onderwijs maakt deel uit van de stichting Adelante Groep. Onder stichting Adelante Onderwijs vallen de Mytlylschool Encanto, de Tyltlylschool De Maasgouw en de ambulante dienst Zo dichtbij. In dit hoofdstuk wordt toegelicht hoe het onderwijs is ingebed binnen stichting Adelante Groep en de Divisie Kind & Jeugd (DKJ).

2.1. Profiel

2.1.1. Missie en visie

De Mytlylschool Encanto, de Tyltlylschool De Maasgouw en ambulante dienst Zo dichtbij van Adelante maken deel uit van stichting Adelante Onderwijs. De missie van Adelante Groep is 'Haal het beste uit jezelf'. Zo wil Adelante ook het beste uit haar leerlingen halen. Op De Maasgouw is de missie van Adelante concreet vertaald in: 'Ik ben speciaal, ik word begrepen, ik ga schitteren!' In het verlengde daarvan is het motto van Encanto: 'Je kunt meer dan je denkt!'

De kernwaarden van Adelante zijn: samen, expert, nieuwsgierig en vertrouwen. Adelante Kind & Jeugd heeft dit geconcretiseerd in de volgende doelen:

Samen: Adelante Onderwijs streeft een veelzijdige samenwerking na in het belang van het kind. Met ouders en leerling, interdisciplinair en in het netwerk. Kinderen worden uitgedaagd om regie te nemen over hun leven en toe te werken naar zelfstandigheid en autonomie. Ze worden hierbij aangesproken op hun eigen ontwikkelings- en leerniveau. Binnen Adelante Onderwijs zijn we samen (Encanto, De Maasgouw en Zo dichtbij) steeds meer vanuit visie en verbinding aan het samenwerken.

Expert: Expertise wordt op peil gehouden door innovatie op het gebied van onderwijs te volgen, nieuwe manieren van organiseren en lesgeven vorm en inhoud te geven en scholing op veel gebieden aan te bieden in relatie tot de onderwijsontwikkelingen zoals omschreven in de schoolplannen en jaarplannen van beide scholen.

Nieuwsgierig: Nieuwsgierig naar het 'waarom' en het 'hoe' om te kunnen leren van de antwoorden op deze vragen. In een veranderende wereld moeten we voortdurend leren om ons aan te passen en vooruit te komen zodat we in de toekomst nog steeds cliënten kunnen behandelen en leerlingen kunnen onderwijzen. Nieuwsgierig zijn is ook een voorwaarde om te kunnen samenwerken. Als we niet van elkaar weten wat ons beweegt of waar interesses liggen, dan kunnen we elkaar ook niet helpen en versterken.

Vertrouwen: Op basis van wederzijds vertrouwen de grenzen van het kunnen, voor cliënten, leerlingen en medewerkers, stap voor stap verruimen. Daarnaast ook vanuit het vertrouwen op onze expertise regie nemen en onze positie in het werkveld/de omgeving versterken.

Bovenstaande vertalen we binnen Adelante Onderwijs door het onderwijskundig beleid te optimaliseren in nauwe samenwerking met de revalidatie, waarbij onderwijs en zorg geïntegreerd worden aangeboden. Expertise wordt op deze manier gebundeld, waardoor

leerlingen een onderwijsaanbod op maat krijgen. De scholen werken vanuit het principe Eén Kind, Eén Plan. Dit houdt een volledige integratie in van disciplines en zorgtaken, maar ook een gezamenlijke afstemming met de ouders/verzorgers en de leerling.

Het landelijke doelgroepenmodel helpt stichting Adelante Onderwijs om hoge maar realistische doelen te stellen op weg naar de maximaal haalbare uitstroombestemming in leerroute 1 tot en met leerroute 7.

2.1.2. Kernactiviteiten

Encanto

Mytyschool Encanto in Valkenburg voor speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs, is er voor kinderen uit de regio met een lichamelijke of een meervoudige handicap en voor langdurig zieke kinderen. Kinderen van 4 tot en met 18 jaar komen naar de Mytyschool voor onderwijs, transitie (arbeidsoriëntatie) en ambulante begeleiding. Onderwijs, zorg en revalidatie kunnen integraal worden aangeboden vanwege de inbedding in de Adelante organisatie.

De Maasgouw

Tylytschool De Maasgouw in Maastricht biedt (voortgezet) speciaal onderwijs aan (ernstig) meervoudig beperkte leerlingen uit de regio Limburg in de leeftijd van 4 tot en met 18 jaar.

Ambulante dienst Zo dichtbij

Het doel van ambulante begeleiding is om in het kader van passend onderwijs en de route naar inclusief onderwijs leerlingen in het reguliere onderwijs de juiste ondersteuning te bieden, zodat deze binnen het reguliere onderwijs kunnen blijven. De dienstverlening is zowel gericht op de individuele leerlingbegeleiding als ook steeds meer op de ondersteuning van een docent of een team.

Voorbeelden zijn: begeleiding van kinderen met DCD, begeleiding van kinderen met NAH, ondersteuning bij het schrijven, de kleurles maar ook scholing op het gebied van executieve functies, DCD etc. Zo dichtbij werkt in opdracht van scholen, schoolbesturen, gemeenten en samenwerkingsverbanden. Ze zijn actief in Zuid-Limburg, de Westelijke Mijnstreek en Midden-Limburg.

Binnen ambulante dienst Zo dichtbij zien we een dalende tendens. Bij sommige scholen stijgt het aantal aanvragen maar meerdere scholen laten een daling in het aantal aanvragen zien. Om die reden is er in 2024 een plan geschreven waarin de ambulante dienst anders georganiseerd wordt en daardoor efficiënter en doelmatiger kan gaan werken. Dit plan is niet succesvol uitgevoerd kunnen worden vanwege een te gering aantal financiële middelen en daarom is de ambulante dienst per ingang van schooljaar 25-26 helaas gestopt.

Passend onderwijs

Adelante biedt passend onderwijs. Dit betekent dat wij elke leerling het onderwijs aanbieden dat past bij zijn of haar ontwikkelingsmogelijkheden. Om ervoor te zorgen dat het ondersteuningsaanbod in de school op papier aansluit op dat in de praktijk wordt bij aanvang van de schoolloopbaan in overleg met de ouders, het klassenteam en de pedagoog het

ontwikkelingsperspectief vastgesteld. Hierbij kijken we meteen ook naar de uitstroommogelijkheden op het gebied van een vervolgopleiding, arbeid of vormen van dagbesteding.

Initiatieven vanuit de samenwerkingsverbanden VO hebben geleid tot meer verbinding tussen het VSO en het reguliere VO met als doel om het gehele VMBO in het VO te gaan invlechten.

Zorg op school

De Wet Passend Onderwijs, de Jeugdwet, de Wet langdurige zorg, de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en de Zorgverzekeringswet vinden elkaar in een gemeenschappelijke ambitie: jeugdigen groeien gezond en veilig op, ontwikkelen hun talenten op school, thuis en in hun vrije tijd en participeren naar vermogen. Iedere wet heeft zijn eigen doelen, tezamen dienen zij deze ambitie waar te maken. Dit uitgangspunt heeft geleid tot het inregelen van maatafspraken met gemeenten als het gaat over de Jeugdwet en met individuele ouders als het gaat om de Wet Langdurige Zorg, die immers persoonsgebonden is. Voor de kinderen die onder de Jeugdwet vallen is voor Encanto al vanaf 2019 een collectieve afspraak gemaakt waarbij de school een gemiddeld bedrag per leerling ontvangt, gebaseerd op de gemiddelde kosten die toegerekend kunnen worden aan de zorg. De gemeente Maastricht treedt hierbij op als centrumgemeente ende afspraken gelden voor 13 gemeenten. Voor de gemeente Heerlen, Landgraaf en Voerendaal worden deze afspraken met JenS gemaakt, die in opdracht van betreffende gemeenten deze zaken behartigt. Dit model, genaamd doelgroeparrangementen (DGA), is tot stand gekomen door inzet van gemeenten, samenwerkingsverbanden onderwijs en Adelante. Het doel van deze ontwikkeling is dat door gezamenlijk vanuit school, hulpverlening en omgeving op te trekken, synergie ontstaat in de aanpak van de benodigde hulp en dat alle partijen op de hoogte zijn van elkaars inzet.

2.1.3. Strategisch beleid

Adelante Onderwijs maakt deel uit van de Divisie Kind & Jeugd, en strategische doelstellingen zijn gezamenlijk opgesteld. Adelante heeft haar strategisch beleid beschreven in de Meerjarenkoers 2020-2025. De meerjarenkoers van Adelante is te vinden op de website: [Adelante-Meerjarenkoers.pdf](#).

De verdere uitwerking van strategische doelen van stichting Adelante Onderwijs is beschreven in de schoolplannen. Er is per school een schoolplan 2023-2027 opgesteld en jaarlijks worden er op beide scholen vanuit de schoolplannen jaarplannen opgesteld. In deze jaarplannen worden gestelde doelen middels verbeterplannen concreet uitgewerkt per unit. De jaarplannen worden opgenomen in de managementrapportage. Voor ouders zijn de hoofdoelen opgenomen in de schoolgids. Het jaarplan wordt jaarlijks geëvalueerd in een jaarverslag.

2.1.4. Toegankelijkheid & toelating

Wat is het beleid ten aanzien van toegankelijkheid en toelating?

Alle kinderen worden in nauw overleg met het samenwerkingsverband op basis van een toelaatbaarheidsverklaring toegelaten.

2.2 Organisatie

Stichting Adelante Onderwijs

Bestuursnummer: 74803
KvK-nummer: 41076594
Statutair adres: Onderstestraat 29
6301 KA Valkenburg aan de Geul
Telefoonnummer: 045-5282600
E-mail: sbk@adelantegroep.nl
Website: www.adelantegroep.nl

2.2.1. Bestuur

De raad van bestuur is statutair eindverantwoordelijk voor de strategie, het beleid, kwaliteit van geleverde zorg, de financiering en de realisatie van de organisatiedoelstellingen van Adelante Groep, en daartoe behorende rechtspersonen, waaronder stichting Adelante Onderwijs.

Adelante heeft een bestuursmodel met een tweehoofdige raad van bestuur met een gezamenlijke eindverantwoordelijkheid en een voorzitter als primus inter paris. De taken en verantwoordelijkheden van de raad van bestuur staan beschreven in het reglement. De raad van bestuur delegeert een deel van zijn taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden aan het management. De raad van bestuur staat onder toezicht van de raad van toezicht.

De Raad van Bestuur bestond in 2025 uit Henri Plagge, voorzitter, en Ageeth Bijl. In 2024 heeft Henri Plagge aangegeven Adelante per 1 november 2025 te verlaten. In verband met de voorgenomen bestuurlijke fusie met Rijndam Revalidatie is invulling van de ontstane vacature aangehouden. Naar aanleiding van het niet doorgaan van de fusie beraadt de raad van toezicht zich op het bestuursmodel. Medio 2026 zal de raad van toezicht hierover een besluit nemen.

Naam	Nevenwerkzaamheden per 1 januari 2025
H Plagge, voorzitter	<ul style="list-style-type: none">• Lid bestuur (vice-voorzitter) Revalidatie Nederland• Lid bestuur St. Vrienden van Adelante (tot 01.02.25)• Lid bestuur Netwerk Pijnrevalidatie Nederland CV. U.a. (NPN) (tot 01.11.25)• Lid RvT Via Jeugd (tot 01.07.25)• Lid RvT St. Severinus• Voorzitter RvC Huisartsen Oostelijk Zuid-Limburg B.V.

A. Bijl	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaris St. Vooruit voor kinderen met een handicap • Lid adviescommissie van het Limburgs Fonds voor Revalidatie • Lid bestuur Federatie van Nederlandse Audiologische Centra (FENAC) • Lid Raad van Advies Vidar
---------	---

2.2.2. Scholen

Naam school	Instellingscode (BRIN)	Website school
Mytyschool Encanto	14VR	https://encanto.adelantegroep.nl
Tylytschool De Maasgouw	14YY	https://maasgouw.adelantegroep.nl

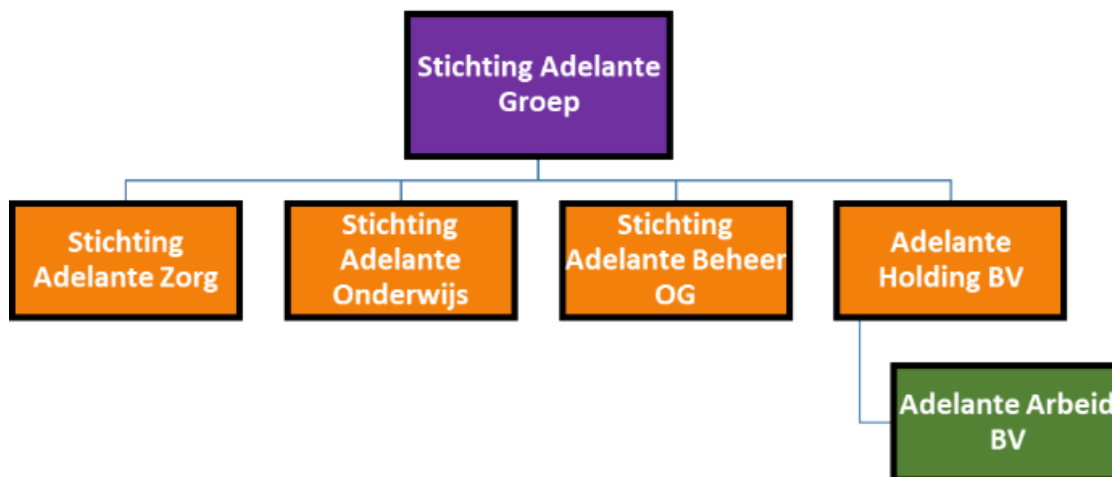
2.2.3. Juridische structuur stichting Adelante Groep

Stichting Adelante Onderwijs is onderdeel van stichting Adelante Groep, deze kent de volgende rechtspersonen:

- Stichting Adelante Groep, die het bestuur voert over de overige stichtingen en over Adelante Holding BV.
- Stichting Adelante Zorg, van waaruit alle zorgactiviteiten worden uitgevoerd en ook de toelatingen zijn ondergebracht. Adelante Zorg neemt deel in enkele geformaliseerde samenwerkingsverbanden te weten:
 - VOF Revalidatiekliniek Noord-Limburg;
 - Netwerk Pijnrevalidatie Nederland C.V. u.a. (NPN);
 - Vroege interventie C.V. u.a. (V.I.);
 - De academische werkplaats revalidatie (samenwerkingsovereenkomst met de universiteit Maastricht, het academisch ziekenhuis Maastricht en vanaf 2025 de hogeschool Zuyd).
- Stichting Adelante Onderwijs, waarin de onderwijsactiviteiten zijn ondergebracht.
- Stichting Adelante Beheer OG, waarin het juridisch eigendom van een deel van het vastgoed is ondergebracht.
- Adelante Holding BV waar Adelante Arbeid BV is ondergebracht.

Daarnaast zijn er twee onafhankelijke stichtingen met als doel om extra activiteiten/thema's mogelijk te maken. Dit zijn de stichting Vrienden van Adelante en de stichting Vooruit.

De raad van toezicht van stichting Adelante Groep houdt integraal toezicht op Adelante en de met haar verbonden stichtingen. De raad van bestuur voert het bestuur over Adelante en de met haar verbonden stichtingen. De medische staf, waarin alle revalidatieartsen, de klinisch fysicus-audiologen en psychologen vertegenwoordigd zijn, adviseert de raad van bestuur. Stichting Adelante Groep heeft één ondernemingsraad, die uit verschillende kiesgroepen is samengesteld en die werkt voor alle onderdelen, met uitzondering stichting Adelante Onderwijs. Er functioneert één cliëntenraad voor heel Adelante. De medezeggenschap binnen stichting Adelante Onderwijs wordt verder toegelicht in hoofdstuk 2.2.6.

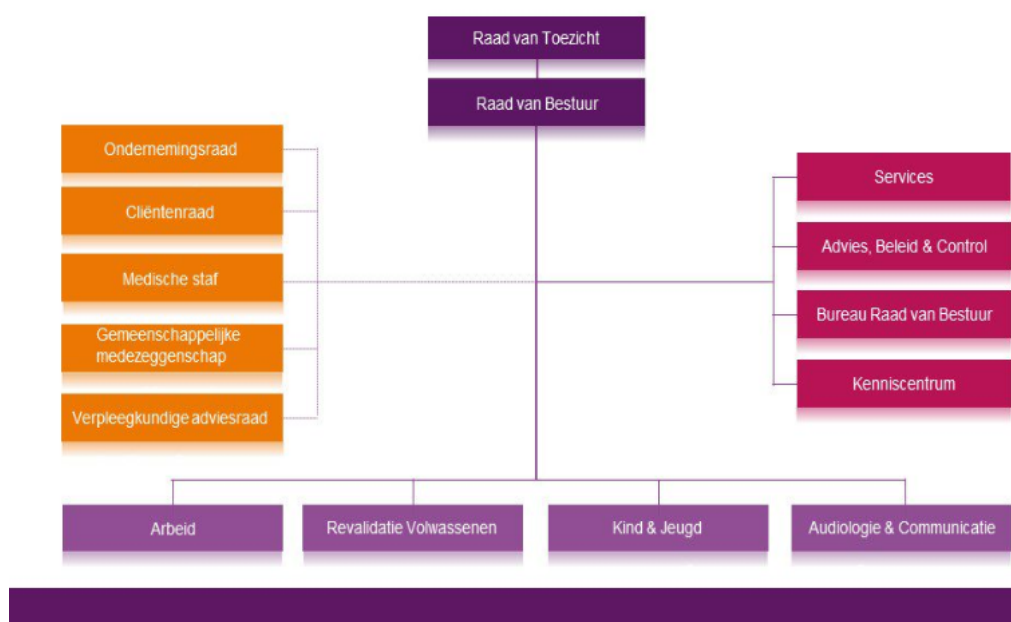


2.2.4. Organisatiestructuur stichting Adelante Groep

De organisatiestructuur van Adelante Groep sluit aan bij de drie primaire hoofdprocessen:

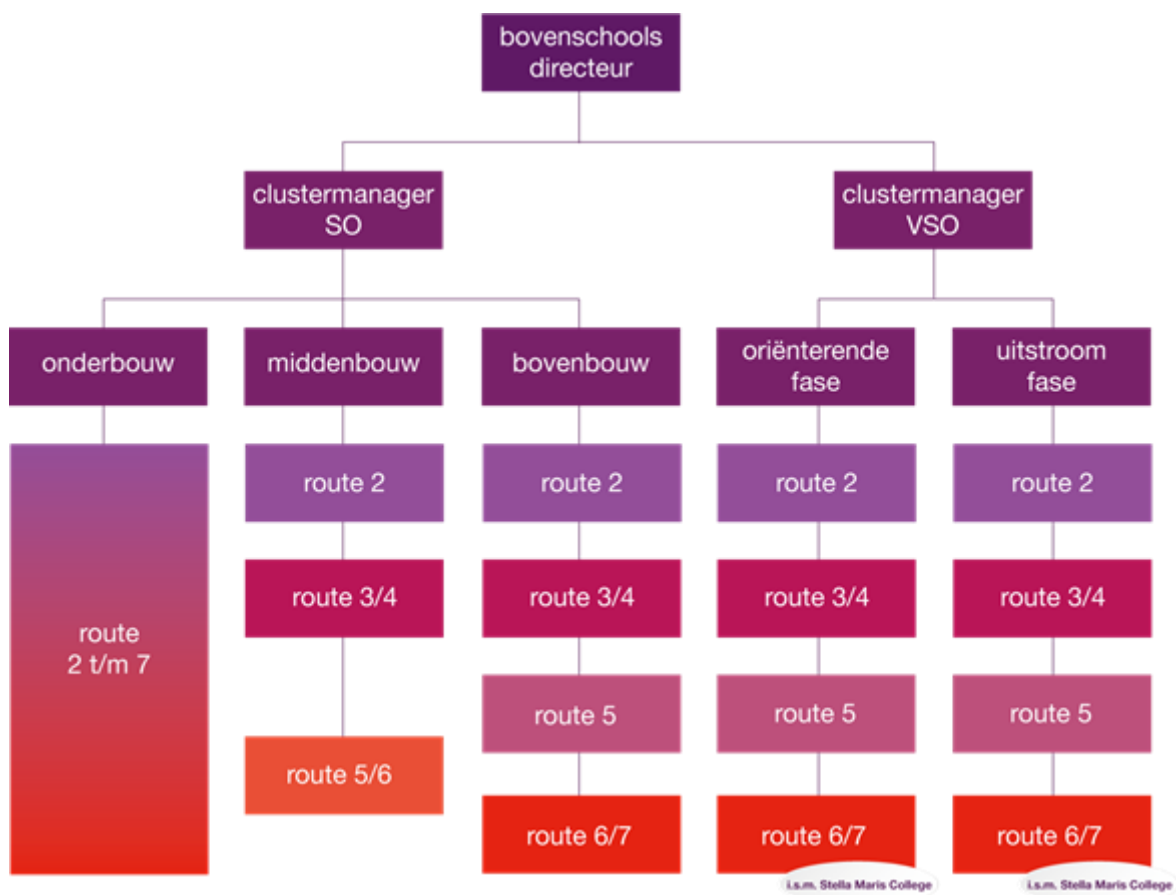
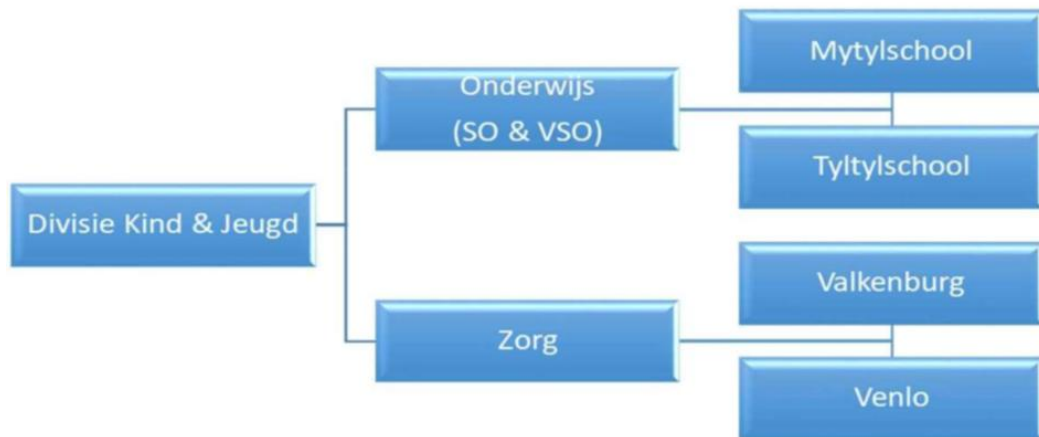
- Divisie Revalidatie Volwassenen (DRV) locatie Hoensbroek en Ziekenhuizen
- Divisie Audiologie & communicatie (DAC)
- Divisie Kind & Jeugd (DKJ) kinderrevalidatie, speciaal onderwijs en zorg

De divisies staan onder leiding van duaal management (bedrijfsvoering en medisch), dat integraal verantwoordelijk is. Daarnaast zijn er twee divisies ter ondersteuning van het primair proces. Dit zijn de divisies Services en Advies, Beleid en Control (ABC) aangestuurd door hun directeuren. Opleiding, onderwijs, wetenschappelijk onderzoek, innovatie en kennisverspreiding zijn ondergebracht bij het Kenniscentrum geleid door een manager en hoogleraar revalidatie. Tenslotte is er het bureau ondersteuning raad van bestuur.



2.2.5. Organisatiestructuur stichting Adelante Onderwijs

In stichting Adelante Onderwijs zijn de twee scholen ondergebracht en de ambulante dienst. Het onderwijs is ingebed in de divisie Kind & Jeugd (DKJ), bestaande uit kinderrevalidatie, speciaal onderwijs en zorg.



2.2.6. Medezeggenschap

Zowel binnen Encanto als De Maasgouw is een medezeggenschapsraad (MR) actief. Op bovenschools niveau is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Met ingang van 2025 bestaat de GMR uit twee personeelsleden en één ouder. De GMR overlegt met de divisiedirecteur van Adelante Onderwijs. De rechten en plichten van de GMR zijn vastgelegd in een document dat samengesteld is conform de richtlijnen van de WMS speciaal onderwijs. Het reglement en huishoudelijk reglement zijn in 2024 opnieuw bekeken volgens de hiervoor geldende procedure aangepast. In 2026 zal het reglement opnieuw worden geëvalueerd en zo nodig geactualiseerd.

2.2.7. Horizontale dialoog en verbonden partijen

Er is regelmatig contact met diverse organisaties of groepen personen, zowel binnen als buiten de schoolorganisatie.

Binnen de schoolorganisatie

Organisatie of groep	Omschrijving van de dialoog
Ouders	Oudergesprekken, ouderavonden
Leerlingen	Leerlingenraad
Medezeggenschapsraden (MR)*	Medezeggenschap (per school)
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)*	Medezeggenschap (bovenschools)

*zie 2.2.6.

Oudercontacten: Bij Encanto vindt er jaarlijks een algemene ouderavond plaats, daarnaast zijn er een aantal keren per jaar oudergesprekken. Bij De Maasgouw vindt er jaarlijks een algemene ouderavond plaats. Daarnaast lopen oudercontacten via de klas waarbij de app Parro wordt gebruikt. Verder vindt op De Maasgouw eenmaal per twee jaar aan de start van een nieuw schooljaar een Goed Leven gesprek plaats in plaats van een OPP-bespreking.

Leerlingenraad: Binnen Encanto is een leerlingenraad actief. Deze bestaat uit enkele leerlingen van de VSO en bovenbouw van het SO. Eén van de medewerkers leidt de leerlingenraad.

Buiten de schoolorganisatie

Organisatie of groep	Omschrijving van de dialoog
Stella Maris College	Uitstroomprofiel vervolgonderwijs
Kennisgroep Speciaal	Expertise besturen Mytylscholen uitwisselen
PSW en Onderwijsgroep Buitengewoon	Heikei: centrum voor Zorg, Onderwijs en Revalidatie biedt onderwijs en zorg
Gemeenten	Overleg
Samenwerkingsverbanden	Afstemming
Seyscentra locatie Maastricht	Ambulante begeleiding
Specialismen	Afstemming en zorg op maat
MEE	Schoolmaatschappelijk werk

Stella Maris College / VSO Encanto: VSO Encanto en het Stella Maris College geven samen vorm aan inclusief onderwijs voor leerlingen uit het VSO met het uitstroomprofiel vervolgonderwijs.

Kennisgroep Speciaal: Op directieniveau wordt samengewerkt tussen de besturen van kennisgroep Speciaal. Dit is een groep waarvan negen besturen van Speciaal Onderwijs (m.n. Zuid-Nederland) lid zijn en waar expertise wordt gedeeld. De bovenschoolse directeur van Adelante Onderwijs is lid van deze kennisgroep.

PSW en Onderwijsgroep Buitengewoon: De Heikei is een centrum voor Zorg, Onderwijs en Revalidatie waar PSW, Onderwijsgroep Buitengewoon en Adelante kinderen en jongeren met ernstige meervoudige beperkingen kwalitatief goed onderwijs bieden in combinatie met de juiste zorg. Alle kinderen gaan naar school, ook kinderen met een grote zorgbehoefte. Het centrum voor Zorg, Onderwijs en Revalidatie is een eerste stap in deze realisatie.

Gemeenten: Zowel de Mytyl- als de Tytylschool participeren in diverse gemeentelijke overleggen. De bovenschools directeur van Adelante Onderwijs neemt deel aan het OOGO van de gemeenten Maastricht/Heuvelland en Heerlen/Parkstad.

Samenwerkingsverbanden: De bovenschoolse directeur van Adelante Onderwijs participeert bestuurlijk in 8 samenwerkingsverbanden:

- Maastricht-Heuvelland (PO+VO)
- Parkstad (PO+ VO)
- Westelijke Mijnstreek (PO+VO)
- Midden-Limburg (PO+VO)

Vanuit het samenwerkingsverband Weert heeft Adelante wel leerlingen, maar participeert Adelante niet bestuurlijk.

SeysCentra locatie Maastricht: Ambulante begeleiding Zo dichtbij biedt onderwijs aan kinderen uit de regio Midden- en Zuid-Limburg, die vanwege eetproblemen of onzindelijkheid zijn opgenomen in deze kliniek.

Specialismen: Adelante kinderrevalidatie richt zich op onderzoek, behandeling en advies op het gebied van complexe en algemeen specialistische kinderrevalidatie, zoals niet aangeboren hersenletsel, spasticiteit, diabetes, chronische vermoeidheid en SOLK (kinderen met Somatisch Onvoldoende verklaarde Lichamelijke Klachten). Voor wat betreft de laatste groep wordt er nauw samengewerkt met het MUMC. Door de ambulante begeleiding van Adelante kan de verbinding gemaakt worden tussen de specialistische setting en het reguliere onderwijs, waardoor er voor deze leerlingen "onderwijs op maat" geboden kan worden.

MEE: MEE biedt schoolmaatschappelijk werk aan. Ze sluiten aan bij de commissie van begeleiding en bieden en ondersteuning waar nodig.

2.2.8. Functiescheiding

Adelante Groep kent een two-tier model met een raad van bestuur en een raad van toezicht. De raad van bestuur van Adelante Groep heeft de dagelijkse leiding en bepaalt de strategie

voor de hele groep, dus ook voor stichting Adelante Onderwijs. De raad van toezicht houdt onafhankelijk toezicht op de hele groep, en dus ook op Adelante Onderwijs. De raad van bestuur verantwoordt zich ook voor stichting Adelante Onderwijs aan de raad van toezicht. Op deze manier is de scheiding van bestuur en toezicht binnen Adelante Groep en dus ook binnen Adelante Onderwijs ingericht.

2.2.9 Governancecode Funderend Onderwijs

De uitwerking van de afspraken over het toezicht en de eindverantwoordelijkheid van de raad van bestuur (RvB) zijn vastgelegd in de statuten, de visie op toezicht en de reglementen van de RvT en RvB. Voor onderwijs is een directiestatuut opgesteld. De statuten en reglementen sluiten aan bij de voorwaarden voor de ANBI-status, de WBTR (Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersoon), de Governancecodes Zorg en Funderend Onderwijs en de WTZa (Wet Toetreding Zorgaanbieders).

Raad van bestuur en de raad van toezicht geven invulling aan de principes uit de Governancecode Funderend Onderwijs. Dit houdt in verantwoordelijkheid voor goed onderwijs, voor onze leerlingen en voor een gezonde bedrijfsvoering. Door verbinding van onderwijs en zorg kunnen we optimaal invulling geven aan onze maatschappelijke opdracht. De raad van toezicht evalueert jaarlijks het functioneren van de raad van bestuur, individueel en gezamenlijk. Deze evaluatie heeft begin 2025 plaatsgevonden. In het separate jaarverslag van de raad van toezicht (hoofdstuk 5) wordt verder ingegaan op werkwijze, samenstelling en besproken thema's binnen en met de raad van toezicht.

In 2026 komt de Governancecode Funderend Onderwijs meer expliciet aan bod, om daarmee ook naar de toekomst toe invulling te kunnen geven aan de principes uit de code.

3. Verantwoording van het beleid

De Meerjarenkoers, de kaderbrief en de begroting van Adelante Groep zijn de basis voor het uitgevoerde beleid. Vanuit de kaderbrief worden thema's aan de speerpunten gekoppeld. De thema's uit de kaderbrief zijn gevolgd in het hiertoe opgestelde concernjaarplan en de divisiejaarplannen, waaronder de divisie Kind & Jeugd. De continuering en opvolging van die plannen gebeurt via de overleg cyclus (zie ook hoofdstuk 3.4.7 planning & control). Daar worden tevens de managementrapportages besproken als ook de gegevens uit de kwaliteitsrapportage. Alles met hetzelfde doel: plan-do-check-act.

3.1. Onderwijs en kwaliteit

Mytyschool Encanto en Tyltyschool De Maasgouw hebben hun strategisch beleid beschreven in hun Schoolplan 2023-2027. Jaarlijks worden op basis van dit schoolplan jaarplannen gemaakt en worden deze jaarplannen verder uitwerkt in acties. De schoolleiding registreert de doelen en resultaten en monitort de voortgang.

In 2025 is op zowel Encanto als De Maasgouw ingezet op de verdere versterking van de onderwijskwaliteit, teamontwikkeling, pedagogische aanpak en zorgstructuur. Binnen de kwaliteitsstructuur lag de focus op de doorontwikkeling van een kerndoelen dekkend curriculum en het versterken van een gedeelde visie op goed onderwijs en leren. Daarnaast is gewerkt aan het verder professionaliseren van teams en het creëren van meer eenduidigheid in werkwijzen en onderwijsaanbod. Ook is het leerlingvolgsysteem ParnasSys steeds doelgerichter en consistentier ingezet om de ontwikkeling van leerlingen beter te volgen, te analyseren en planmatig te ondersteunen. Tot slot is de zorgstructuur binnen beide scholen verder aangescherpt, waarbij de ondersteuning in de toekomst steeds beter kan worden afgestemd op de behoeften van leerlingen. Dit is uitgewerkt in een beleidsdocument.

3.1.1. Een sterke basis en hoge kwaliteit

Subsidie voor de versterking van de basisvaardigheden op Encanto Encanto is in aanmerking gekomen voor de subsidie "versterking voor de basisvaardigheden" voor een periode van 1 september 2025 t/m 31 juli 2027. De subsidie moet ingezet worden op interventies die in ieder geval gericht zijn op het versterken van de basisvaardigheden taal, rekenen of wiskunde. En waar nodig voor het versterken van de basisvaardigheden burgerschap en digitale geletterdheid. Encanto heeft ervoor gekozen om dit te doen voor taal en rekenen. Hiervoor heeft ook een 0-meting plaatsgevonden.

Aangezien er geen curriculum lag voor beide vakgebieden zijn de interventies op de ontwikkeling hiervan gericht. Een taal- en rekenspecialist zouden het activiteitenplan gaan volgen. Bij het vakgebied taal zouden ook de Speelplezierspecialisten een rol spelen bij het koppelen van het taalcurriculum met de methodiek Speelplezier. Deze actie is door afwezigheid van één van de specialisten minder snel doorgevoerd, hierdoor is dit deel van het activiteitenplan nog niet volledig afgerond. De keuzes die hierin gemaakt zijn, zijn tot stand gekomen na overleg met de subsidiënt.

3.1.2. Onderwijsresultaten

Analyse van de onderwijsresultaten worden jaarlijks aangeleverd aan de inspectie. Wegens de overgang naar het nieuwe leerlingvolgsysteem ParnasSys zal dit pas in januari 2027 geschieden.

3.1.3. Klachten(procedure)

De Klachtenprocedure is op de website te vinden: [Adelante Groep | Een klacht en dan?](#)
In 2025 zijn er acht klachten voor onderwijs gemeld. Deze klachten zijn bemiddeld en afgehandeld door de klachtenfunctionaris.

3.1.4. Inspectie van het Onderwijs

In 2025 is de Onderwijsinspectie bij Adelante Onderwijs op bezoek geweest voor een bijpraatmoment. De Contactinspecteur is bijgepraat over alle ontwikkelingen in de organisatie, maar hier is geen rapport uit voortgevloeid. Het bestuur en de scholen zijn continu in dialoog met de Onderwijsinspectie. In 2023 heeft het laatste vierjaarlijks onderzoek bestuur plaatsgevonden, dit betekent dat stichting Adelante Onderwijs naar verwachting in 2027 een volgend onderzoek mag verwachten.

3.1.5. Sociale veiligheid en gelijke behandeling

Wij vinden het belangrijk dat alle betrokkenen zich veilig voelen op school. De medewerkers kunnen pas goed hun werk uitvoeren, als ze dat kunnen doen in een veilig en plezierig klimaat. Leerlingen kunnen pas optimaal presteren als ze zich veilig voelen. Ouders en externe relaties kunnen pas effectief acteren als ze zich bij ons op school veilig voelen. Veiligheid vinden wij een breed begrip. In beginsel gaat het om sociale en psychische veiligheid, maar daarnaast speelt fysieke veiligheid een belangrijke rol. Veiligheid speelt dus een rol in de relaties, maar ook in de directe omgeving, waarbij gedacht kan worden aan de veiligheid van en in het gebouw en de veiligheid op het terrein van Adelante. Alle betrokkenen moeten erop kunnen rekenen dat de school er alles aan doet om de veiligheid te waarborgen, dat wij er alles aan doen om vormen van onveiligheid adequaat te voorkomen of af te handelen. Om die veiligheid zo goed mogelijk te garanderen beschikken we over regels en is er ook sprake van controle op de naleving van die regels. Centraal in ons beleid staat dat iedereen die bij de school is betrokken, moet merken dat het bij ons op school gaat om veiligheid, gezondheid en welbevinden. Onze school moet een plek zijn waar rust heerst, waar leerlingen, personeel en andere betrokkenen zich thuis voelen. Een plek waar men respectvol, prettig en vriendelijk met elkaar omgaat. In de praktijk vormt bij Encanto het "groepsdynamisch onderwijs" (GDO), de basis voor ons pedagogisch klimaat en dit vormt het uitgangspunt voor een veilig schoolklimaat. Hierbinnen hanteren we 3 basisregels:

1. Wij gaan correct met elkaar om
2. Wij gaan prettig met elkaar om
3. Ik verbeter de omgang

Adelante Onderwijs beschikt over een veiligheidsplan waarin de volgende onderwerpen aan bod komen:

- Protocol hoe om te gaan met grensoverschrijdend gedrag
- Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling;

- Het anti-pestprotocol en de bijbehorende coördinatoren;
- Het protocol omtrent de vertrouwenspersoon;
- De preventiemedewerker op het gebied van arbo;
- Ontruimingsplan en protocol medische calamiteiten;
- Het melden van datalekken;
- De klachtenregeling van Adelante;
- De verkeersveiligheid;
- De keuring van onze speeltoestellen;
- Risico's die komen kijken bij buitenschoolse activiteiten;
- Risico's die komen kijken bij het gebruik van sociale media;
- Het alcohol- en drugsbeleid;
- Het protocol schorsen en verwijderen leerlingen;
- Het protocol vermissing leerling;
- Het gebruik van EHBO-materialen;
- De registratie van ongevallen en incidenten;
- De actiepunten op het gebied van veiligheid.

Jaarlijks wordt een verslag gemaakt op basis van de veiligheidsmonitor en gedeeld met de inspectie.

Naar aanleiding van meldingen van personeelsleden is er een cultuuronderzoek geweest, bij allebei de scholen. Bij De Maasgouw leverde dat weinig nieuwe inzichten op. Bij Encanto werd duidelijk dat er verbeteringen gewenst zijn. Op basis van de uitkomsten van het onderzoek zijn 4 thema's centraal gesteld:

- Het versterken van de professionele cultuur;
- het optimaliseren van de organisatiestructuur;
- het inrichten van een efficiënte overlegstructuur;
- teambuilding.

3.2. Personeel en professionalisering

3.2.1. Doelen en resultaten

Adelante heeft een HR-strategie waarbij een van de speerpunten aantrekkelijk werkgeverschap is. Als bedrijf investeren we in het behoud van onze medewerkers door middel van onder meer het organiseren van leerprocessen gericht op de huidige en toekomstige persoonlijke ontwikkeling van medewerkers. We profileren ons als aantrekkelijke werkgever door het merk Adelante op te bouwen, middels campagnes, het bouwen van een nieuwe website en door te investeren in het verdere ontwikkelen van secundaire arbeidsvoorwaarden.

Werkgeluk en duurzame inzetbaarheid zijn erg belangrijk bij Adelante; we meten dit in een onderzoek en gebruiken de output als basis voor de jaarplannen van de divisies. Deze speerpunten zijn onderwerpen waar continue aandacht aan wordt besteed en die nooit af zijn. Daarom zijn deze thema's ook verankerd in de jaarlijkse planning & controlcyclus. Op deze manier proberen we medewerkers te verleiden om bij Adelante te komen werken en de zittende medewerkers te blijven boeien en de uitstroom te beperken.

3.2.2. Toekomstige ontwikkelingen

Er worden geen bijzondere ontwikkelingen verwacht die invloed hebben op het gevoerde personeelsbeleid. Zoals bij elke onderwijsstichting is ook bij Adelante Onderwijs de tijdige en kwalitatief goede bezetting van vacatures niet altijd eenvoudig.

3.2.3. Uitkeringen na ontslag

In 2025 waren de kosten voor uitkeringen na ontslag € 18.858,- .

Het beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag is onderdeel van het strategisch personeelsbeleid en de strategische personeelsplanning, zoals in hoofdstuk 3.5.2. verder uitgewerkt.

3.2.4. Regeling bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schoolleiders

Professionalisering is één van de vier pijlers van het strategisch personeelsbeleid. Op beide scholen is dit besproken met de medezeggenschapsraden.

3.2.5. Goed en voldoende personeel & strategisch personeelsbeleid

In 2025 heeft Adelante Onderwijs belangrijke stappen gezet in het versterken van het personeelsbeleid en de professionalisering. De organisatie werkte daarbij aan vier centrale thema's: het versterken van de professionalisering en de professionele cultuur, het op orde brengen van de bedrijfsvoering (met als uitgangspunt 'de juiste mensen op de juiste plek'), aantrekkelijk werkgeverschap en het verlagen van verzuim door meer focus op vitaliteit en werkplezier.

Binnen deze thema's zijn diverse doelen gerealiseerd. Voor de versterking van de professionele cultuur is een nieuwe gesprekkencyclus ingevoerd, waarin het goede gesprek centraal staat. Daarnaast is gestart met de actualisatie van het functiegebouw en zijn ontwerptafels ingericht waarin medewerkers gezamenlijk input leveren om de professionele cultuur verder te versterken.

Op het gebied van professionalisering en aantrekkelijk werkgeverschap is het project Strategische Personeelsplanning (SPP) gestart. Vanuit dit project zijn meerdere deeltrajecten opgezet, waaronder een zij-instroomtraject voor toekomstige leerkrachten, een interne opleiding tot leraarondersteuner en een ontwikkeltraject van intern begeleider naar kwaliteitscoördinator. Voor leidinggevenden is bovendien een nieuw leiderschaps- en onboardingsprogramma geïntroduceerd.

Ook op het gebied van vitaliteit en werkplezier zijn belangrijke stappen gezet. In samenwerking met de nieuwe arbodienst is een plan van aanpak opgesteld om het verzuim terug te dringen. Aansluitend is een vitaliteitsprogramma vormgegeven dat medewerkers ondersteunt in duurzame inzetbaarheid en preventieve gezondheidsbevordering.

Het personeelsbeleid is nauw verbonden met de onderwijskundige visie en de opgaven van de scholen. Via een jaarlijkse cyclus van strategische personeelsplanning worden de benodigde expertise, formatie en teamontwikkeling gekoppeld aan de onderwijsdoelen en toekomstige uitdagingen. Een projectgroep bestaande uit schoolleiders,

kwaliteitscoördinatoren en HR heeft hiervoor een opmaat plan ontwikkeld dat richting geeft aan de personele inzet en professionalisering voor de komende drie jaar. Deze gezamenlijke aanpak zorgt ervoor dat het beleid aansluit bij de praktijk en bijdraagt aan het realiseren van de onderwijskundige ambities.

De implementatie, monitoring en evaluatie van het personeelsbeleid vinden plaats in samenwerking tussen HR, clustermanagers en directie. Medewerkers worden betrokken als klankbord bij de ontwikkeling en vertaling van beleid. De voortgang wordt gevolgd via de P&C-cyclus, kwartaalaudits en directieoverleggen. Evaluaties worden uitgevoerd op basis van het medewerkerstevredenheidsonderzoek, HR-indicatoren en de gesprekkencyclus, waarna verbeterpunten worden vastgesteld en doorgevoerd.

3.2.6. Banenafspraken

Er zijn geen afspraken gemaakt in het kader van de Banenafspraken. Adelante heeft gezien de aard van haar patiënten en leerlingen wel een visie op het creëren van werkplekken voor mensen met een beperking.

Er is een arbeidsmarktplan opgesteld. Binnen onderwijs geven wij hier vorm aan door stagiaires met een beperking de mogelijkheid te geven bij ons stage te lopen. Daarnaast staan we daar waar mogelijk open voor nieuwe medewerkers met een beperking die bij ons solliciteren. Onze eigen VSO-leerlingen met een beperking lopen intern binnen onze eigen school stage en ook extern bij Adelante op de locatie in Hoensbroek.

3.2.7. Werkdrukmiddelen

In overleg met de medezeggenschapsraad is er een werkverdelingsplan gemaakt, om hiermee oplossingen voor de werkdruk in te kunnen voeren. Bij De Maasgouw is dit ingezet voor een extra ondersteuner.

3.2.8. Verantwoording over de aanwezigheid van de Verklaring omtrent het gedrag

Nieuwe VOG's in 2025: 40	VOG aanwezig op datum indiensttreding	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	24	0	0
Nieuwe medewerkers niet in loondienst met een VOG verplichting	13	<5	0

Aantallen tussen 1 en 5 worden weergegeven als <5.

In een drietal gevallen is de VOG niet op tijd aanwezig geweest. Er is nogmaals gewezen op de procedure en de risico's. Medewerkers zijn zich beter bewust van de noodzaak om ervoor te zorgen dat een VOG vóór de start van het dienstverband aanwezig moet zijn.

Adelante Onderwijs heeft de accountant niet de opdracht gegeven een controle uit te voeren op de tijdige aanwezigheid van VOG, we hebben deze controle zelf uitgevoerd.

3.3. Huisvesting en facilitaire zaken

3.3.1. Doelen en resultaten

De huisvesting van Tylytschool De Maasgouw is onderwerp van gesprek. Het gebouw van deze school is sterk verouderd en Adelante Onderwijs is met de gemeente Maastricht in gesprek over vernieuwing/nieuwbouw. Er is nog geen definitief plan hiervoor.

3.3.2. Toekomstige ontwikkelingen

Het bestuur verwacht geen bijzondere ontwikkelingen.

3.3.3. Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen

Adelante heeft een duurzaamheidsbeleid en dit geldt ook voor Adelante Onderwijs. Er liggen bijvoorbeeld zonnepanelen op het dak van Mytylschool Encanto, in 2025 zijn er laadpalen voor elektrische auto's geïnstalleerd bij Encanto en er wordt gelet op afvalscheiding. Ook is er bij Encanto thermische klimaatbeheersing in het gebouw.

3.4 Financieel beleid

3.4.1. Doelen en resultaten

De belangrijkste doelstelling op financieel gebied voor stichting Adelante Onderwijs in 2025 was het in balans brengen van inkomsten en uitgaven.

3.4.2. Opstellen beleidsrijke meerjarenbegroting

Het aantal leerlingen zowel op locatie Houthem (Encanto) als op locatie Maastricht (Maasgouw) is met de start van schooljaar 2024-2025 gedaald. Adelante Onderwijs zal jaarlijks op basis van de prognoses en de realisatie een aanpassing doen in het strategische personeelsplan dat wordt opgesteld. Bij minder inkomsten zullen ook de uitgaven aangepast moeten worden. In dit plan wordt ook aandacht besteed aan de noodzakelijke competenties bij de veranderende doelgroep.

Op het gebied van kosten zijn er in 2025 ten opzichte van 2024 een aantal ontwikkelingen geweest. Het nieuwe CAO-akkoord heeft opnieuw gezorgd voor een stijging in personeelskosten t.o.v. begroting. Afschrijvingslasten zijn in 2025 nauwelijks gewijzigd door het uitblijven van verschillende investeringen. De kosten voor overhead zijn licht gedaald. De realisatie van materiële kosten was relatief laag als gevolg van inspanningen die moeten leiden tot een verhoogd kostenbewustzijn.

3.4.3. Toekomstige ontwikkelingen

Het verwachte resultaat in 2026 is € 548.160 negatief.

Beide scholen laten een leerlingengroei zien per teldatum 1-2-2026 naar 256 leerlingen bij Encanto en 124 leerlingen bij Maasgouw.

De leerlingengroei bij de Maasgouw is zo hard gegaan, dat die niet meer bediend kunnen worden met de thans zittende formatie. Echter, vanwege de t-1 bekostiging ontvangt de Maasgouw pas in 2027 de gelden die nodig zijn om de kosten van de formatie die hoort bij de leerlingenaantallen van 2026 mee te dekken.

De leerlingengroei bij Encanto is nu ook begonnen, onder andere door nieuwe aanwas van leerlingen, waardoor per 1 februari 2026 er 256 leerlingen bij Encanto zijn. Encanto ontvangt in 2027 de gelden die nodig zijn om de kosten van de formatie die hoort bij de leerlingenaantallen van 2026 mee te dekken.

Vanaf 2027 is het leerlingenaantal naar verwachting stabiel en de financiële situatie gezond. Ter overbrugging is in 2026 nog eenmalig een bijdrage uit de bestemmingsreserves nodig.

De uitdaging blijft om goed naar de formatie te kijken in relatie tot het aantal leerlingen. De personeelskosten lagen in 2025 dusdanig hoog dat de bekostiging dit jaar onvoldoende was om die te dekken.

Opbouw begroot resultaat 2026	Bedragen in €
Baten	
- Rijksbijdragen	12.193.706
- Overige baten	306.235
Totaal baten	12.499.941
Lasten	
- Personeelslasten	9.483.594
- Afschrijvingen	188.957
- Huisvestingslasten	688.027
- Overige lasten	2.687.523
Totaal lasten	13.048.101
Begroot resultaat	-548.160

3.4.4. Beroepsprocedure te weinig bekostiging augustus-december 2022

Per 1 januari 2023 is de bekostiging van het primair onderwijs na wetwijziging vereenvoudigd. Daarmee is de bekostigingssystematiek gewijzigd.

Bij de overgang van de oude naar de nieuwe bekostigingssystematiek zijn schoolorganisaties door de regelgeving en besluitvorming van de minister met een groot materieel probleem geconfronteerd. Waar de schoolbesturen in een (school)jaar normaal gesproken 100% aan bekostiging ontvangen, was dat in de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek circa 93% voor het schooljaar 2022/2023.

Schoolbesturen in het primair onderwijs werden daardoor in de periode augustus tot en met december 2022 door de minister met circa 7% gekort op hun bekostiging. Dit komt voor onze schoolorganisatie neer op € 670.571.

De minister stelt zich op het standpunt dat dit materieel grote probleem voor de schoolorganisatie slechts 'een boekhoud-technische correctie is aangezien de totale bekostiging van het Rijk naar scholen niet wijzigt door de vereenvoudiging'. De overgang van een oude naar een nieuwe bekostigingssystematiek is echter niet louter een papieren exercitie; de keuzes die daarbij worden gemaakt hebben werkelijk een negatief effect op het onderwijsproces. De keuze van de minister om de schoolbesturen in 2022 fors minder bekostiging toe te kennen heeft reële consequenties. Het tekort had anders aangewend kunnen worden voor een ruimere personele bezetting om daardoor nog beter te kunnen werken aan onze onderwijsdoelstellingen.

Stichting Adelante Onderwijs heeft met een grote groep andere schoolorganisaties, juridisch begeleid door advocatenkantoor Stibbe en gecoördineerd vanuit de PO-Raad, gezamenlijk bezwaar gemaakt tegen de beschikkingen voor de laatste vijf maanden van 2022. Dit bezwaar is op 30 november 2022 door de minister ongegrond verklaard. De financiële belangen en de relevante juridische vragen naar aanleiding van de beslissing op bezwaar van de minister waren het volgens stichting Adelante Onderwijs waard om de kwestie aan een onafhankelijke partij, zijnde de bestuursrechter, voor te leggen. Daarom heeft stichting Adelante Onderwijs gezamenlijk met 221 andere schoolorganisaties beroep bij de rechtbank Midden-Nederland ingesteld tegen de beslissing op bezwaar van de minister.

De rechtbank heeft op 21 juni 2024 het beroep van 222 schoolorganisaties gegrond verklaard. Zij zijn onderwijsbekostiging misgelopen in de overgangperiode (augustus – december 2022) voorafgaand aan de vereenvoudiging van de bekostiging in het primair onderwijs. De rechtbank gaf de schoolbesturen gelijk en oordeelde dat de staatssecretaris het tekort moet aanvullen. De staatssecretaris is tegen die uitspraak in hoger beroep gegaan. In september 2025 vond de zitting plaats. De Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State heeft op 25 maart 2026 uitspraak gedaan in het hoger beroep over de toekenning van te weinig bekostiging in de periode augustus - december 2022. De schoolorganisaties zijn volledig in het gelijk gesteld. We wachten nu op een reactie van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap op de uitspraak. Vanwege bovenstaande juridische uitspraak is de vordering inclusief wettelijke rente opgenomen in de balans per 31 december 2025 onder "Vorderingen op ministerie van OCW". De wettelijke rente gerekend vanaf augustus 2022 bedraagt in totaal € 126.379. Per saldo bedraagt de vordering inclusief de wettelijke rente € 796.950. Dit bedrag is opgenomen in de balans.

3.4.5. Investeringsbeleid en Treasury

Er zijn geen beleggingen en leningen afgesloten door stichting Adelante Onderwijs. Het treasurybeleid betreft een beleid op groepsniveau. Alle leningen zijn afgesloten door stichting Adelante Zorg, het treasurybeleid is dan ook opgenomen in de jaarrekening van stichting Adelante Groep.

3.4.6. Planning- en controlcyclus

Adelante heeft een planning- en controlcyclus (lees: beleidscyclus). Er is een systematiek, met de meerjarenkoers als basis, van plannen (kaderbrief, jaarplannen, begroting en meerjarenbegroting), uitvoeren en periodieke voortgangsbewaking. Deze voortgangsbewaking vindt plaats d.m.v. de maandelijksse rapportages en kwartaalverantwoordingen. De rapportages zijn onderwerp van gesprek in de voortgangsgesprekken tussen de raad van bestuur en het management van de organisatieonderdelen en de stafdiensten. Er worden uitgebreide kwartaalrapportages

gemaakt door de divisieleiding en voor Adelante als geheel. In de kwartaalrapportage wordt aan de hand van prestatieindicatoren en een nadere analyse, de realisatie versus planning aangegeven t.a.v. de verschillende prestatiegebieden: kwaliteit, risico's, productie, processen, personeel, innovatie en financiën.

3.5. Continuïteitsparagraaf

De ontwikkeling van de begrote personele bezetting in fte en het aantal leerlingen in de komende begrotingsjaren is als volgt:

Encanto	2025	2026	2027	2028
Aantal leerlingen	256	252	256	260
Personeel (in FTE) Onderwijs incl. ZOS deel OOP	82,6	80,5	79,4	80,9
Correctie ZOS deel OOP	-26,2	-24,3	-23,9	-24,4
Personeel (in FTE) Onderwijs	56,4	56,2	55,5	56,5
Bestuur management	1,1	1,1	1,1	1,1
Personeel primair proces / docerend Personeel	31,6	31,1	31,6	32,1
Ondersteunend personeel / overige medewerkers	23,7	24,0	22,7	23,3

Maasgouw	2025	2026	2027	2028
Aantal leerlingen	95	107	124	125
Personeel (in FTE) Onderwijs incl. ZOS deel OOP	51,2	53,9	57,1	57,8
Correctie ZOS deel OOP	-16,8	-16,8	-17,8	-18,0
Personeel (in FTE) Onderwijs	34,4	37,1	39,3	39,8
Bestuur management	1,5	1,5	1,5	1,5
Personeel primair proces / docerend Personeel	14,4	16,2	18,8	19,0
Ondersteunend personeel / overige medewerkers	18,5	19,4	19,0	19,3

De leerlingaantallen per kalenderjaar hebben betrekking op het aantal leerlingen dat geregistreerd stond op de teldatum t-1 (te weten op 1 februari), opgenomen in DUO, die geldt voor de bekostiging van het betreffende schooljaar.

De personele bezetting van 2025 toont het aantal medewerkers dat eind 2025 in dienst was; de aantallen voor 2026 en verder zijn aangepast aan de ontwikkelingen van het aantal leerlingen.

Onder het onderwijspersoneel worden ook de onderwijsondersteuners meegeteld. Zij nemen voor een deel ook (lichte) zorgtaken op zich. Door de scheiding van zorg op school en onderwijs is in de tabel expliciet aangegeven over welk deel van het onderwijspersoneel het gaat.

Jaarlijks zal er een bewuste keuze gemaakt worden in hoeverre er personeelsleden opgenomen dienen te worden in het risicodragend deel van de formatie (RDDF). Deze keuze wordt niet uitsluitend genomen op basis van financiële overwegingen. Medebepalend voor deze keuze zijn tevens de werkdrukontwikkeling, natuurlijk verloop van personeel, kwaliteit van onderwijs en problematiek van de leerlingen (feitelijke categorie-indeling).

Balans en Meerjarenbegroting

Balans

	Realisatie 2025	Begroting 2026	Meerjaren 2027	Meerjaren 2028
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	1.884.752	2.007.060	2.129.369	2.251.677
Totaal vaste activa	1.884.752	2.007.060	2.129.369	2.251.677
Vlottende activa				
Debiteuren en overige vorderingen	2.275.517	258.000	265.740	273.712
Liquide middelen	5.446.453	6.842.537	6.840.708	6.820.282
Totaal vlottende activa	7.721.970	7.100.537	7.106.448	7.093.994
Totaal activa	9.606.722	9.107.597	9.235.817	9.345.672
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Bestemmingsreserves	1.750.000	1.750.000	1.750.000	1.750.000
Algemene en overige reserves	6.222.192	5.674.032	5.751.744	5.809.576
Totaal eigen vermogen	7.972.192	7.424.032	7.501.744	7.559.576
Vorzieningen	408.280	420.528	433.144	446.139
Langlopende schulden	-	-	-	-
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)				
Overige kortlopende schulden	1.226.250	1.263.038	1.300.929	1.339.956
Totaal Passiva	9.606.722	9.107.597	9.235.817	9.345.672

De strategische doelstellingen van stichting Adelante onderwijs zijn meer samenwerken en een sterke netwerkpositie verkrijgen als organisatie. Deze doelstellingen sluiten aan bij de doelstellingen genoemd in de kaderbrief van Adelante. Deze samenwerking vindt intern plaats (Encanto/Maasgouw, A&H) en ook met externe partijen. Er vindt overleg plaats tussen de (V)SO-directeuren, de bovenschools directeur is lid van de stuurgroep passend onderwijs en van de stuurgroep kennisgroep speciaal. Daarnaast participeren we zo veel als mogelijk in de bijeenkomsten die door de samenwerkingsverbanden georganiseerd worden.

Door een overeenkomst met 18 Zuid-Limburgse gemeenten proberen we in de koppeling tussen zorg en onderwijs zo doelmatig mogelijk de middelen in te zetten. Op basis van de verslaggevingsvereisten scheiden we zorg en onderwijsgeldten.

Meerjarenbegroting

omschrijving	Realisatie 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028
fte	90,9	93,3	94,7	96,3
bekostigde leerlingen	351	359	380	385
Salariskosten	9.081.970	9.483.594	9.872.803	10.332.585
Materiële kosten	381.696	513.208	528.604	544.462
Afschrijvingen	185.971	188.957	194.626	200.464
Overhead	2.985.995	2.862.342	3.055.975	3.185.442
Totale kosten	12.635.632	13.048.101	13.652.008	14.262.955
Rijksbijdragen	11.874.446	11.796.480	12.972.928	13.527.703
Opbrengst samenwerkingsverbanden	614.477	397.226	436.187	458.455
Overige opbrengsten	556.556	306.235	320.604	334.629
Totale opbrengsten	13.045.479	12.499.941	13.729.720	14.320.787
Resultaat (operationeel)	409.847	-548.160	77.712	57.832

Rijksbijdragen

De Rijksbijdragen zijn gebaseerd op het verwachte aantal leerlingen rekening houdende met een jaarlijkse indexering van 4,6% (CAO-indexatie).

Opbrengst samenwerkingsverbanden

Vanaf 2021 is rekening gehouden met de ontwikkeling in de categoriebekostiging voor leerlingen, door de vereveningsproblematiek in onze regio, die steeds meer tendeert naar categorie laag. In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met de samenwerkingsverbanden gemaakte afspraak dat de categoriebekostiging vervalt en dat er een categorie "1+" bekostiging gaat plaatsvinden voor alle leerlingen.

Overige baten

De overige baten hebben betrekking op baten uit hoofde van ambulante begeleiding (derde geldstroomactiviteit met een verrekening op basis van p*q) en overige baten.

Zorg op School

De teruggang in de categorie-indeling van leerlingen heeft uiteraard consequenties voor de omvang van de bekostigingsgelden die worden ontvangen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschappen. De teruggang in vorenbedoelde bekostigingsgelden wordt opgevangen door alternatieve financieringen (derde geldstroom) in de vorm van zogenaamde zorg-op-school gelden. Deze gelden worden (op basis van beschikkingen en indicaties) ontvangen uit (met name) de Jeugdwet, Wet Langdurige Zorg, Persoons Gebonden Budgetten en Zorgverzekeringswet. Met ingang van 2020 is deze geldstroom met terugwerkende kracht gecorrigeerd naar stichting Adelante Zorg en maakt geen onderdeel meer uit van stichting Adelante Onderwijs.

Personeelslasten

De personeelslasten zijn gebaseerd op het verwachte aantal leerlingen rekening houdende met een jaarlijkse indexering van 4,6% (CAO-indexatie). In de meerjarenbegroting 2026-2028 is (nog) geen rekening gehouden met mogelijke plaatsing van personeel in het risicodragend deel van de formatie (RDDF). Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar hetgeen onder 'personele bezetting' is toegelicht.

Huisvestigingsbeleid

Op de korte en middellange termijn zullen, geen (ver)bouwprojecten plaatsvinden, behoudens de noodzakelijke aanpassingen en het aanpassen van de speelplaatsen van zowel Encanto als Tylytschool de Maasgouw.

Stichting Adelante Onderwijs heeft het eigendom van schoolgebouwen en terreinen, welke echter door de gemeente zijn bekostigd. Omdat deze activa bij opheffing van de school ingevolge artikel 1005 van de Interimregeling Speciaal Onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs naar de gemeente overgaan en bij verkoop het transactieresultaat ter beschikking staat aan de gemeente zijn deze activa P.M. in de jaarrekening meegenomen. De gebouwen en inventarissen van de school zijn op basis van taxatie verzekerd. De onderhoudswerkzaamheden komen voor eigen rekening.

Overige investeringen en projecten

Op korte en middellange termijn worden geen significante investeringen verwacht.

Continuïteit

De raad van bestuur verwacht dat een duurzame voortzetting van de activiteiten van stichting Adelante Onderwijs zonder meer mogelijk is. Dit baseert zij op de sterke vermogenspositie van de stichting alsmede op de (toekomstige) bijsturingmogelijkheden die de raad van bestuur ter beschikking staan om een sluitende exploitatie te realiseren.

De rapportage van het toezichthoudend orgaan is opgenomen in het verslag intern toezicht (hoofdstuk 5).

3.5.1. Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

Om het vooraf bepaalde eindresultaat van zorg en onderwijs op een veilige manier te bereiken, gaat Adelante bewust om met risico's. Risico's worden zoveel als mogelijk van tevoren ingeschat zodat, waar nodig, preventieve interne beheersingsmaatregelen genomen kunnen worden. Hierdoor wordt de kans dat het risico zich voordoet en de gevolgen van het risico verkleind. Adelante heeft gekozen voor een integrale aanpak van risico's waarbij de nadruk ligt op het identificeren, prioriteren en beheersen van risico's op de verschillende risicogebieden. Risico's die zich wel voordoen maar niet vooraf zijn ingeschat, worden in de planning- en control cyclus (in de kwartaalrapportage en de kwartaalgesprekken) opgevolgd. Waar nodig worden mitigerende maatregelen genomen.

De raad van bestuur stuurt actief op risico's die de realisatie van de strategische doelstellingen beïnvloeden. Hierbij maakt zij gebruik van de planning- en control cyclus die binnen Adelante is ingericht en die bestaat uit de volgende onderdelen:

- Meerjarenkoers;
- Kwaliteitssysteem (inclusief veiligheid en informatieveiligheid);
- Jaarlijkse kaderbrief;
- Concernjaarplan;
- Jaarplannen per divisie (nadere concretisering van de speerpunten uit de kaderbrief en het concernjaarplan);
- Financiële jaar- en meerjarenbegroting;

- Meerjarenbeleid inhoudelijk (strategisch HR-beleid, informatiebeleid, vastgoed/onderhoud, innovatie) en financieel;
- Maand- en kwartaalrapportages (financiële en niet-financiële stuurinformatie) en rolling forecast prognoses per zorgverzekeraar;
- Kwartaalaudit gesprekken tussen raad van bestuur en duaal management van de divisies;
- Jaarverslaggeving.

Risicomanagement is binnen Adelante geïntegreerd in de beleidscyclus per divisie en de auditgesprekken tussen raad van bestuur en (dual) management. Vanuit de kaderbrief worden de risico's ingeschat door middel van een integrale risicoanalyse. De risico's worden als thema opgenomen in het concernjaarplan of in de divisiejaarplannen.

Interne risicobeheersings- en controlesystemen

De interne controle richt zich vooral op de personeelskosten kant en de controle van de bekostiging. Voor de overige processen vallen de scholen binnen de grotere Adelante organisatie en draaien mee in het interne beheersingssysteem van Adelante.

3.5.2. Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Het belangrijkste risico dat de RvB voor 2025 onderkende, is het niet in balans zijn van de kosten en baten in de revalidatieonderdelen van de organisatie en de consequenties voor 2026 van de gedaalde leerlingenaantallen in het onderwijs op peilmoment 1 februari 2025. Wanneer de planning en het capaciteitsmanagement (dagelijks goed afstemmen van inzet medewerkers op vraag patiënten) op orde zijn, zullen de wendbaarheid en het vermogen tot aanpassen toenemen. We zien dat het nauwlettend volgen en analyseren van data steeds belangrijker wordt, zowel operationeel, tactisch als strategisch.

Nu de arbeidsmarkt steeds krappere wordt, vormt het niet kunnen aantrekken van voldoende en goed opgeleide medewerkers een toenemend risico. Adelante is gelukkig een interessante en boeiende werkgever en wil dat ook blijven. Een strategische personeelsplanning, strategisch opleiden en het verlagen van het ziekteverzuim helpen ons daarbij. Het streven was het organisatie brede ziekteverzuim in 2025 terug te brengen tot onder de 5,5%. Alhoewel het verzuim is gedaald, hebben we dit doel nog niet bereikt en is de daling blijven steken net onder de 11,66%. In 2026 blijven we hier dan ook veel aandacht aan besteden, mede gezien de grote praktische en financiële effecten van verzuim.

Informatieveiligheid is een toenemend risico, ook voor zorg- en onderwijsaanbieders. In 2023 hebben we het NEN 7510-certificaat ontvangen (certificatie-instelling DNV) voor de gehele organisatie. In 2025 is doorgewerkt aan het versterken van onze informatieveiligheid en zijn de informatiebeveiligingsprocessen verder geïntegreerd in ons kwaliteits- en veiligheidsmanagementsysteem.

Het is een grote uitdaging om de bedrijfsvoering zodanig aan te passen dat ook in de toekomst een structureel positief resultaat behaald kan worden en daarbij te blijven investeren in onder meer duurzaamheid van gebouwen, organisatie, innovatie, ICT en medewerkers. De toenemende externe regeldruk en (verantwoordings)verplichtingen leggen een grote druk op de beperkte personele en financiële middelen. Het meerjarenbeleid biedt

een meerjarige vooruitblik en basis voor de jaarlijkse planvorming. Het gaat daarbij om de thema's strategische HR, Innovatie, Informatiebeleid, Vastgoed (onderhoud en duurzaamheid) en Financiën.

De risico's bij stichting Adelante Onderwijs hangen met name samen met de uitvoering van passend onderwijs en de route naar inclusief onderwijs in 2025. Adelante Onderwijs is zowel wat Encanto als De Maasgouw betreft een bovenregionale voorziening. Dat betekent dat genoemde scholen een specifieke expertise hebben die voor een specifieke doelgroep noodzakelijk is. In het veld van passend onderwijs neemt Adelante dus een bijzondere plaats in. Daarnaast is het bekend dat de regio Zuid-Limburg al vanaf de invoering van passend onderwijs onder financiële druk staat. Het verwijzingspercentage naar speciaal onderwijs lag en ligt boven de landelijke norm. Dit zorgt ervoor dat er sterk financieel gestuurd wordt vanuit de samenwerkingsverbanden. Dit heeft onder andere als gevolg dat de leerlingen die een diploma kunnen halen meer en meer regulier bediend worden, ook al is er een fysieke beperking.

Bij Encanto maar ook bij De Maasgouw hebben we te maken met een verschuiving van de doelgroep. Zo zien we bij Encanto de afgelopen periode steeds meer leerlingen met systeem-, GGZ- en SOLK problematiek en een toename van complexe problematiek (een combinatie van verschillende problematieken). Bij De Maasgouw zien we leerlingen die niet zozeer fysiek beperkt zijn maar wel met een laag ontwikkelingsniveau. Dit vaak in combinatie met gedragsproblemen.

Adelante bood tot einde schooljaar 2024-2025 ook ondersteuning aan reguliere scholen door ambulante dienst Zo dichtbij. Per einde schooljaar 2024-2025 is Zo dichtbij opgeheven.

3.5.3. Informatiebeveiliging en privacy (IBP) (B3)

Adelante voldoet aan de NEN7510 norm. Onderdeel van hiervan is dat we meewerken aan de interne en externe audits vanuit Adelante. Binnen Adelante is beleid op het gebied van gegevensbewerking, onder andere worden medewerkers periodiek getraind over privacy en op een veilige manier omgaan met leerlinggegevens.

In 2025 is verder gewerkt aan het implementeren van het leerlingvolgsysteem ParnasSys, zodat voortgang en bijzonderheden op veilige en adequate wijze geregistreerd en beheerd worden.

We maken binnen ons leerlingvolgsysteem gebruik van een app om op een veilige manier met ouders te communiceren. Daarnaast is er in elke klas een tablet aanwezig waarmee foto's gemaakt worden t.b.v. communicatie met ouders. Hierdoor hoeven leerkrachten hiervoor niet hun privé telefoon te gebruiken.

4. Verantwoording van de financiën

4.2. Ontwikkeling in meerjarig perspectief

4.2.1. Leerlingen (teldatum 1 februari)

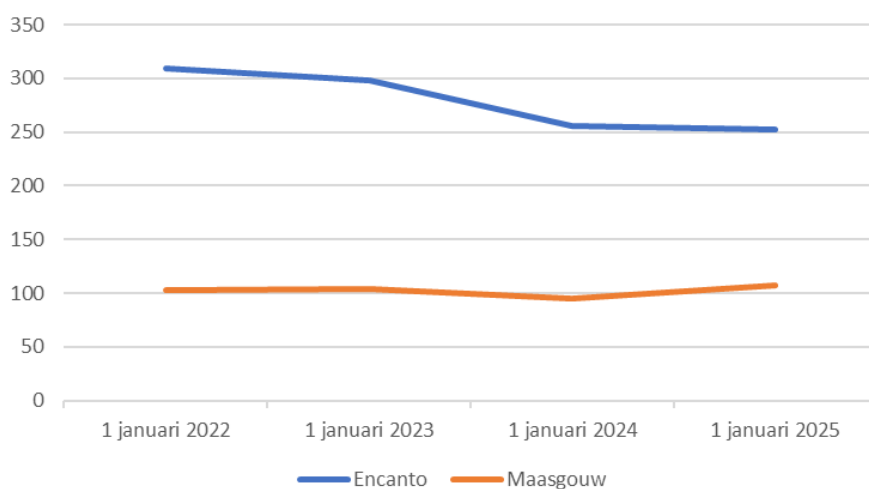
	Vorig jaar (T-1)	Verslagjaar (T)	T+1	T+2	T+3
Aantal leerlingen	393	351	359	380	385

De Maasgouw

Er zijn bij de start van het schooljaar 94 kinderen op De Maasgouw. Wat betreft de EMB-bekostiging kwamen hier op de peildatum van 1 februari 2024 65 leerlingen voor in aanmerking. Er zijn na het schooljaar 2024-2025 12 leerlingen uitgestroomd. Schoolstandaarden zijn er binnen De Maasgouw nog niet. Deze zijn in ontwikkeling en lopen parallel aan de inrichting van ParnasSys. Dit is een traject dat twee jaar geleden gestart is met een looptijd van vier jaar. Het OPP en alle leerlingen staan nu in ParnasSys.

Encanto

Leerling ontwikkeling



Schoolstandaard Encanto CITO- leerlingvolgsysteem

Fases leerling-uitstroomprofiel SO

Oriëntatiefase 4 t/m 6 jaar

Indicatiefase 7 t/m 9 jaar

Differentiatiefase 10 t/m 12 jaar

4.2.2. FTE (peildatum 31 december 2025)

<i>Aantal FTE</i>	<i>Vorig jaar (T-1)</i>	<i>Verslagjaar (T)</i>	<i>T+1</i>	<i>T+2</i>	<i>T+3</i>
<i>Bestuur/management</i>	2,8	2,6	2,6	2,6	2,6
<i>Personeel primair proces/docerend personeel</i>	48,2	46,0	47,4	50,4	51,1
<i>Ondersteunend personeel/overige medewerkers</i>	35,0	42,2	43,4	41,7	42,6
<i>Totaal</i>	86,0	90,8	93,4	94,7	96,3

Dit betreft FTE zonder het deel Zorg op School.

4.3. Staat van baten en lasten en balans

4.3.1. Staat van baten en lasten

Het totale resultaat 2025 van stichting Adelante Onderwijs bedraagt € 409.847.

Het verwachte resultaat volgens de begroting 2025 bedroeg -€ 486.106.

De belangrijkste oorzaken voor de afwijking tussen realisatie en begroting betreffen:

- Materiële kosten zijn significant lager dan begroting vanwege minder bestellingen; dat is het gevolg van inspanningen om een hoger niveau van kostenbewustzijn te creëren binnen de organisatie. Daarnaast zijn de rentebaten van zowel de spaartegoeden als de gezamenlijke beroepsprocedure tegen het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap ad € 126.380,- (verderop toegelicht) hier verantwoord.
- Afschrijvingen zijn iets hoger dan begroot als gevolg van gedane investeringen.
- De rijksbijdragen van OCW zijn significant hoger dan verwacht. Stichting Adelante Onderwijs heeft een gezamenlijke beroepsprocedure tegen het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap gevoerd in verband met onterechte korting op bekostiging in het verleden. De vordering bedraagt € 670.571 exclusief wettelijke rente. De afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State heeft op 25 maart 2026 uitspraak gedaan in het hoger beroep over de toekenning van te weinig bekostiging in de periode augustus - december 2022. De schoolorganisaties zijn volledig in het gelijk gesteld en deze vordering is geheel opgenomen in de Rijksbijdragen in boekjaar 2025.
- De opbrengst samenwerkingsverbanden was significant hoger dan begroot door hogere terugploeggelden en hogere financiële ruimte t.b.v. inclusiever onderwijs.
- De overige opbrengsten waren lager dan begroot als gevolg van het beëindigen van de ambulante begeleiding.

omschrijving	Realisatie 2024	Realisatie 2025	Begroting 2025	verschil
fte	86,0	90,9	93,3	
bekostigde leerlingen	393	351	351	%
Salariskosten	9.076.261	9.081.970	9.018.337	0%
Materiële kosten	532.225	381.696	643.176	-28%
Afschrijvingen	158.655	185.971	172.671	17%
Bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	0%
Overhead	3.014.483	2.985.995	2.985.995	-1%
Totale kosten	12.781.623	12.635.632	12.820.179	-1%
Rijksbijdragen	12.120.835	11.874.446	11.245.570	-2%
Opbrengst samenwerkingsverbanden	370.804	614.477	460.614	66%
Overige opbrengsten	606.664	556.556	627.889	-8%
Totale opbrengsten	13.098.303	13.045.479	12.334.073	0%
Resultaat (operationeel)	316.680	409.847	-486.106	29%

4.3.2. Balans in meerjarig perspectief

Voor de balans in meerjarenperspectief wordt verwezen naar de jaarrekening in hoofdstuk 5. Zie voor nadere uitleg de continuïteitsparagraaf (hoofdstuk 3.5).

4.4. Financiële positie

4.4.1. Kengetallen

Financiële kengetallen	Verslagjaar	Vorig jaar
Solvabiliteit (totaal eigen vermogen/balans totaal)	83 %	70 %
Weerstandsvermogen (totaal eigen vermogen/totale opbrengsten)	61 %	58 %
Current ratio (vlottende activa/kortlopende schulden)	6,3	3,0

Uit het kasstroomoverzicht zoals opgenomen in de jaarrekening blijkt een negatieve mutatie over 2025 van afgerond €3.247.000. De liquide middelen zijn echter ruim voldoende toereikend. Aanvullende externe financiering was niet nodig gedurende 2025 en de verwachting voor de toekomst is identiek. De significante negatieve kasstroom wordt grotendeels veroorzaakt door verrekening van de rekening-courantpositie binnen de groep.

4.4.2. Toelichting op de financiële positie

De ratio van het eigen vermogen is bij stichting Adelante Onderwijs 2.87. Hetgeen betekent dat het feitelijk eigen vermogen boven het normatief eigen vermogen ligt. Adelante acht het noodzakelijk om een hoger eigen vermogen aan te houden om fluctuaties van leerlingen en personeel in het (V)SO te kunnen opvangen. Het speciaal onderwijs heeft een bijzondere plaats in het vereveningsgebied Zuid-Limburg. De huidige bestemmingsreserves worden ingezet om het speciaal onderwijs weerbaarder te maken voor veranderingen en meer toekomstbestendig. Adelante zal het nieuwe beleid goed moeten afstemmen met samenwerkingsverbanden, gemeenten en andere stakeholders. Adelante streeft naar evenwichtige baten en lasten in toekomst, met voldoende eigen vermogen om wendbaar te zijn bij veranderingen.

4.4.3. Ondertekening door het voltallige (college van) bestuur

Het bestuursverslag, het verslag van de Raad van Toezicht, de geconsolideerde jaarrekening en de jaarrekening van de afzonderlijke rechtspersonen over 2025 zijn opgemaakt op 8 mei 2026.

Raad van bestuur
Mw. Drs. A.M. Bijl, MSc: lid

De raad van toezicht heeft het bestuursverslag, de geconsolideerde jaarrekening en de jaarrekening van de afzonderlijke stichtingen over 2025 goedgekeurd in zijn vergadering van 8 mei 2026.

Raad van toezicht
Mw. drs. E.A.P.M. Thewessen (voorzitter)

Dr. E.W.G.M. van Geenen

Mw. M.E.W.M. Crutzen, RA

Prof. Dr. B.M.J. Haex

5. Verslag Intern toezicht

Terugblik

2025 was voor Adelante een intensief en dynamisch jaar, waarin zowel strategische keuzes als operationele uitdagingen nadrukkelijk op de agenda stonden van de Raad van Toezicht.

In het bijzonder stond het jaar in het teken van de voorgenomen bestuurlijke fusie met Rijndam Revalidatie. De Raad van Toezicht heeft dit traject nauwgezet gevolgd, met aandacht voor de inhoudelijke meerwaarde, governance en betrokkenheid van interne gremia. Daarbij stond een zorgvuldig proces en voldoende draagvlak centraal. Ondanks de aanzienlijke inspanningen en de kansen die de fusie bood, hebben Raad van Toezicht en Raad van Bestuur begin 2026 moeten concluderen dat de bestuurlijke randvoorwaarden onvoldoende waren om de fusie verantwoord te realiseren.

Ook de bedrijfsvoering vroeg in 2025 nadrukkelijk aandacht. Terugkerend onderwerp op de agenda vormde de implementatie van het HiX-systeem. Als ook de financiële prestaties van de organisatie. Er is uitvoerig gesproken over het realiseren van een duurzaam financieel evenwicht en de ingezette verbetermaatregelen.

Daarnaast is in 2025 uitgebreid aandacht besteed aan capaciteitsmanagement, kwaliteit van zorg en organisatieontwikkeling. Thema's als het verbeteren van zorgprocessen, het benutten van data en het versterken van samenwerking binnen en buiten de organisatie kwamen regelmatig terug op de agenda. Ook de verdere digitalisering en de inzet van nieuwe technologieën, waaronder de eerste stappen op het gebied van AI, zijn onderwerp van gesprek geweest.

De Raad van Toezicht heeft in het afgelopen jaar haar rol als toezichthouder en klankbord in nauwe samenwerking met de Raad van Bestuur ingevuld. Daarbij stond een open dialoog centraal, waarin ruimte was voor reflectie, kritische vragen en gezamenlijke oordeelsvorming, juist in een periode waarin de organisatie voor belangrijke keuzes stond.

De Raad van Toezicht spreekt haar waardering uit voor de inzet en betrokkenheid van alle medewerkers, vrijwilligers en samenwerkingspartners van Adelante. In een jaar met grote opgaven en veranderingen is er met toewijding gewerkt aan het leveren en verbeteren van zorg, onderwijs en dienstverlening voor cliënten en patiënten.

Hieronder legt de Raad van Toezicht verantwoording af over haar werkzaamheden in 2025.

Rollen, werkwijze en samenstelling

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van de Raad van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen Adelante Groep. Daarnaast vervult de Raad de werkgevers- en klankbordrol naar de Raad van Bestuur.

De Raad van Toezicht werkt conform de Governancecode Zorg 2022 en de Governancecode Goed Onderwijs. De afspraken over toezicht en bestuur zijn vastgelegd in statuten, reglementen en de visie op toezicht.

De interne toezichthouder houdt toezicht op de doelmatige besteding van middelen. Om dit te faciliteren wordt de Raad van Toezicht inzicht verschaft in zowel de besteding van de middelen die betrekking hebben op het onderwijs, als in de middelen die betrekking hebben

op de zorg op school. Dit inzicht wordt gerealiseerd door de verschillende middelen en doeleinden te splitsen (dat wil zeggen splitsing onderwijs en zorg op school) in de jaarrekening, die gecontroleerd wordt door de accountant.

Samenstelling

Het aantal leden Raad van Toezicht is vastgesteld op 5 leden. Per 1 mei 2025 is het lidmaatschap van de heer J. van Mourik geëindigd. In verband met het fusievoornemen met Rijndam Revalidatie is destijds invulling van de vacature aangehouden. Gezien de fusie geen doorgang vond, is in het eerste kwartaal 2026 de werving voor een nieuw lid Raad van Toezicht opgestart. Het betreft een vacature voor een lid Raad van Toezicht op voordracht van de cliëntenraad.

Samenstelling Raad van Toezicht, rooster van aftreden 2025

Naam	Benoeming 1^{ste} termijn	Datum einde 1^{ste} termijn	Herbenoemd	Datum aftreden/einde 2^{de} benoemingstermijn
Erwin van Geenen, vice- vz	01-05-2020	30-04-2024	01-05-2024	30-04-2028
Miriam Crutzen	01-01-2022	31-12-2025	01-01-2026	31-12-2029
Eliane Thewessen, voorzitter	01-10-2022	30-09-2026		30-09-2030
Bart Haex	01-10-2023	30-09-2027		30-09-2031
Jan van Mourik	01-05-2023	30-04-2025	Niet herbenoemd	

Overzicht nevenfuncties 2025

Naam	Rollen in RvT	Hoofd-/Nevenfuncties
Mw. drs. E.A.P.M. Thewessen	Voorzitter RvT Remuneratiecommissie (voorzitter) Lid Kwaliteitscommissie a.i. (vanaf 01-05-2025)	Voorzitter Raad van Toezicht Viattence Lid Raad van Commissarissen Bernhoven Ziekenhuis
Dr. E.W.G.M. van Geenen	Vicevoorzitter RvT Auditcommissie (voorzitter)	Lid Raad van Bestuur Stichting Kempenhaeghe

	Remuneratiecommissie (lid) Agendacommissie (lid)	Lid Raad van Toezicht en voorzitter Auditcommissie Attent Zorg & Behandeling Voorzitter Raad van Toezicht van muziekschool Medèz
Dr. J.B.A. van Mourik	Lid RvT Lid Kwaliteitscommissie (voorzitter tot 01-05-2025)	Consulent Veduma Medisch Adviseurs Voorzitter beoordelingscommissie STZ Topklinische Zorgfuncties Voorzitter bestuur Stichting Vooruit (voor kinderen met een beperking) Lid Raad van Toezicht Robert Coppes stichting
Mw. M.E.W.M. Crutzen RA	Lid RvT Auditcommissie (lid)	Head of Corporate Planning & Performance bij APG Lid bestuur Stichting Vooruit (voor kinderen met een beperking)
Prof. Dr. B.M.J. Haex	Lid RvT Kwaliteitscommissie (voorzitter, per 01-05-2025)	Lid Raad van Bestuur Custom8 BV vanaf 22 mei 2001 Lid Adviesraad Microtechnix BV vanaf 1 juli 2024 Chief Science and Policy Office "Kom op tegen kanker" Bart Haex Management Consulting

De honorering van de leden van de Raad van Toezicht is in overeenstemming met het advies van de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorginstellingen.

Overleggen

De Raad heeft in het verslagjaar 5 maal regulier vergaderd in aanwezigheid van de Raad van Bestuur, voorafgaand aan deze vergaderingen heeft de raad zijn vooroverleg. Tussen de vergaderingen door was er regelmatig overleg tussen de voorzitters Raad van Toezicht en Raad van Bestuur. In de mei-vergadering was de accountant aanwezig bij de bespreking van het accountantsverslag en de jaarverantwoording 2024.

Naast de reguliere vergaderingen heeft de Raad van Toezicht gedurende het jaar extra overleggen gehad met de Raad van Bestuur, fysiek dan wel via teams, in relatie tot het fusietraject met Rijndam Revalidatie. In dat kader heeft in het najaar een themabijeenkomst plaatsgevonden met alle gremia waarbij een delegatie van de Raad van Toezicht aansloot.

Leden van de Raad van Toezicht hebben ook in 2025 weer werkbezoeken afgelegd aan verschillende organisatieonderdelen. Deze bezoeken worden als waardevol ervaren en geven de Raad de mogelijkheid om zich een goed beeld te vormen van de dagelijkse praktijk. Afgesproken is om deze bezoeken periodiek te herhalen. Zowel in de vergaderingen van de Raad van Toezicht als in de commissievergaderingen worden medewerkers uitgenodigd om de Raad op diverse onderwerpen bij te praten.

Contact met medezeggenschap

In het verslagjaar is de Raad van Toezicht aangesloten bij het artikel 24-overleg van de Raad van Bestuur met de ondernemingsraad en waarin is terug- en vooruitgeblikt. Ook zijn leden van de Raad van Toezicht aangesloten bij overleggen met de cliëntenraad, de medische staf. Met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad is gesproken over de eigen ontwikkeling van de raad en over de rol en positionering. Ook is stilgestaan bij de situatie binnen het onderwijs, waar de betrokkenheid groot is maar er sprake is van rolonduidelijkheid en er aandacht is voor de continuïteit door personele wisselingen.

In de overleggen met de ondernemingsraad, cliëntenraad en medische staf is specifiek aandacht besteed aan de voorgenomen bestuurlijke fusie van Adelante met Rijndam. Ook met het managementteam is gesproken over de fusievoornemens. De Raad van Toezicht heeft daarbij nadrukkelijk aandacht gehad voor zijn rol, waarbij enerzijds ruimte is geboden voor dialoog en reflectie en anderzijds de eigen rol ten opzichte van de Raad van Bestuur en de formele verantwoordelijkheden zorgvuldig is bewaakt.

Evaluatie Raad van Toezicht

De zelfevaluatie over het verslagjaar heeft plaatsgevonden aansluitend aan de vergadering van 14 februari 2025, deels in aanwezigheid van de Raad van Bestuur.

De Raad van Toezicht evalueert jaarlijks zijn functioneren. Eenmaal per drie jaar vindt deze evaluatie plaats onder begeleiding van een externe deskundige. De laatste evaluatie met externe begeleiding heeft plaatsgevonden op 22 december 2023.

Tijdens de zelfevaluatie is stilgestaan bij onder meer het functioneren van de raad als collectief, de samenwerking met de Raad van Bestuur en de invulling van de toezichthoudende- en klankbordrol.

Daarnaast zijn de visie op toezicht, de onderlinge samenwerking, de relatie met interne en externe stakeholders en de wijze van vergaderen besproken.

Ook is aandacht besteed aan de verdere professionalisering van het toezicht, waaronder het planmatiger agenderen van strategische thema's, het werken met een jaaragenda en het versterken van de reflectie op het eigen functioneren door iedere vergadering een evaluatiemoment in te bouwen. Tevens zijn bij- en nascholing en de voorbereiding van de jaargesprekken met de Raad van Bestuur aan de orde geweest.

De opleidingsactiviteiten van de Raad van Toezicht worden geregistreerd in het register van NVTZ.

Besluiten van de Raad van Toezicht

De RvT heeft de volgende besluiten genomen in 2025:

- Herbenoeming van mevrouw M. Crutzen voor een tweede termijn. In de vergadering van 19 december 2025 is mevrouw Crutzen herbenoemd voor de periode tot aan de beoogde fusiedatum met Rijndam Revalidatie. Naar aanleiding van het niet doorgaan van de fusie is in de vergadering van de Raad van Toezicht van 20 februari 2026 besloten zijn besluit van 19 december 2025 te herroepen en over te gaan tot de herbenoeming van mevrouw Crutzen voor een periode van vier jaar, met terugwerkende kracht per 1 januari 2026.
- Met betrekking tot de voorgenomen bestuurlijke fusie Adelante – Rijndam:
- Ondersteuning koers samenwerking Adelante – Rijndam.
- Goedkeuring van het voorgenomen RvB-besluit tot bestuurlijke fusie Adelante en Rijndam Revalidatie, onder voorwaarde goedkeuring NZa/ACM.
- Goedkeuring voorgenomen besluit tot statutenwijzigingen.
- Goedkeuring van de jaarverantwoording en jaarrekeningen 2024 van Adelante Groep, Adelante Zorg, Adelante Holding BV en Adelante Onderwijs.
- Goedkeuring Meerjarenbegroting 2025 - 2028
- Vaststelling van de klasse-indeling stichting Zorg conform WNT klasse V en voor stichting onderwijs in klasse C.
- Goedkeuring van de begroting 2026.

RvT-commissies

Auditcommissie

De auditcommissie ondersteunt de raad bij het uitvoeren van zijn verantwoordelijkheden op het terrein van de continuïteit van de bedrijfsvoering. De auditcommissie kwam in het verslag 5 keer bij elkaar. De externe accountant overlegt minimaal eenmaal per jaar met de auditcommissie naar aanleiding van de jaarlijkse managementletter. De accountant bespreekt de jaarverslaglegging met de gehele Raad van Toezicht.

In 2025 heeft de auditcommissie frequent overleg gevoerd met de Raad van Bestuur over de financiële positie en ontwikkeling van de organisatie. Daarbij is onder meer aandacht besteed aan de effecten van de implementatie van het nieuwe EPD (HiX), de ontwikkeling van de omzet en stuurinformatie en de totstandkoming en bijstelling van de begroting. Ook is stilgestaan bij de noodzaak van verbetermaatregelen en het versterken van de financiële sturing, waaronder het verbeteren van managementinformatie en het opstellen en monitoren van concrete verbeterplannen binnen de divisies. De auditcommissie heeft de Raad van Toezicht hierover geadviseerd en de voortgang van deze onderwerpen gevolgd.

Kwaliteitscommissie

De kwaliteitscommissie ondersteunt de raad bij het uitvoeren van zijn verantwoordelijkheden op het terrein van de kwaliteit en veiligheid. De kwaliteitscommissie kwam in het verslagjaar

4 keer bijeen. De kwartaalrapportages op het gebied van kwaliteit en veiligheid en de directieboordeling vormen een belangrijke basis voor de bespreking van ontwikkelingen en aandachtspunten.

In 2025 heeft de commissie zich gericht op het verder versterken van het inzicht in kwaliteit en veiligheid binnen de organisatie. Daarbij is onder meer aandacht besteed aan de doorontwikkeling van de rapportages en dashboards, zodat een betere verbinding kan worden gelegd tussen signalen uit de organisatie en de sturing daarop. Ook zijn thema's zoals wachttijden, kwaliteitsindicatoren en verschillen tussen organisatieonderdelen besproken. De commissie heeft de Raad van Toezicht hierover geadviseerd en de voortgang van deze onderwerpen gevolgd.

Remuneratie

De remuneratiecommissie, bestaande uit voorzitter en vicevoorzitter, oefent namens de raad de werkgeversrol uit richting de bestuurders. In 2025 heeft de remuneratiecommissie de evaluatiegesprekken gevoerd met de Raad van Bestuur. De commissie toetste de declaraties van de bestuurders, ook op passendheid in het licht van de maatschappelijke verantwoordelijkheid als zorg- en onderwijsinstelling.

6. JAARREKENING

6. JAARREKENING

**6.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)**

	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
		€	€
ACTIVA			
Materiële vaste activa	1	1.884.752	1.991.614
Totaal vaste activa		<u>1.884.752</u>	<u>1.991.614</u>
Vlottende activa			
Vorderingen	2	2.275.517	167.128
Liquide middelen	3	5.446.453	8.693.012
Totaal vlottende activa		<u>7.721.970</u>	<u>8.860.140</u>
Totaal activa		<u><u>9.606.722</u></u>	<u><u>10.851.754</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsreserves	4	1.750.000	1.750.000
Algemene en overige reserves		<u>6.222.192</u>	<u>5.812.345</u>
		7.972.192	7.562.345
Vorzieningen	5	408.280	353.757
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	6	1.226.250	2.935.652
Totaal Passiva		<u><u>9.606.722</u></u>	<u><u>10.851.754</u></u>

6.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Ref.	2025 €	Begroot 2025 €	2024 €
Rijksbijdragen	8	12.488.923	11.706.184	12.491.639
Overige overheidsbijdragen en- subsidies ondersteuning	9	147.873	145.375	126.140
Overige baten	10	408.683	482.514	480.524
Som der baten		<u>13.045.479</u>	<u>12.334.073</u>	<u>13.098.303</u>
LASTEN:				
Personeelslasten	11	9.081.969	9.018.337	9.076.261
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	12	185.970	172.671	158.654
Huisvestingslasten	13	330.544	328.276	458.093
Overige lasten	14	3.186.077	3.300.895	3.088.615
Som der lasten		<u>12.784.560</u>	<u>12.820.179</u>	<u>12.781.623</u>
SALDO BATEN EN LASTEN		260.919	-486.106	316.680
Financiële baten en lasten	15	148.928	0	0
RESULTAAT BOEKJAAR		<u>409.847</u>	<u>-486.106</u>	<u>316.680</u>
RESULTAATBESTEMMING				
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2025 €</u>	<u>Begroot 2025 €</u>	<u>2024 €</u>
Toevoeging/(onttrekking):				
Bestemmingsreserves		0	0	0
Algemene en overige reserves		409.847	-486.106	316.680
		<u>409.847</u>	<u>-486.106</u>	<u>316.680</u>

6.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	2025	2024
	x € 1	x € 1
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat boekjaar	409.847	316.680
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen (incl. à fond perdu)	185.970	158.654
- mutaties voorzieningen	<u>54.523</u>	97.601
	240.493	256.255
Veranderingen in werkkapitaal:		
- vorderingen	-2.108.389	-51.187
- kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	<u>-1.709.401</u>	<u>882.123</u>
	-3.817.790	830.936
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>-3.167.450</u>	<u>1.403.871</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	-3.167.450	1.403.871
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings materiële vaste activa	<u>-79.109</u>	<u>-313.623</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-79.109	-313.623
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Ontvangen interest	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Mutatie geldmiddelen	<u><u>-3.246.559</u></u>	<u><u>1.090.248</u></u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	8.693.012	7.602.764
Stand geldmiddelen per 31 december	<u>5.446.453</u>	<u>8.693.012</u>
Mutatie geldmiddelen	<u>-3.246.559</u>	<u>1.090.248</u>

6.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

6.4.1 Algemeen

Activiteiten

Stichting Adelante Onderwijs is statutair gevestigd te Heerlen, op het adres Zandbergsweg 111, (en feitelijk gevestigd te Valkenburg aan de Geul, Onderstestraat 29) is geregistreerd onder KvK-nummer 41076594. De activiteiten van de Stichting Adelante Onderwijs zijn gericht op de coördinatie van het beleid en de werkzaamheden op de deelgebieden onderwijs aan en opleiding van gehandicapten en alle daaraan verwante activiteiten. De financiële gegevens van de Stichting zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Adelante Groep.

Groepsverhoudingen

Stichting Adelante Onderwijs maakt deel uit van een groep, waarvan Stichting Adelante Groep te Heerlen aan het hoofd staat. De financiële gegevens van Stichting Adelante Onderwijs zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Adelante Groep.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op de periode 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 660 "Onderwijsinstellingen".

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijkend met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn niet gewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

Verbonden rechtspersonen

Alle groepsmaatschappijen zijnde Stichting Adelante Groep, Stichting Adelante Zorg, Stichting Adelante Beheer O.G., Adelante Arbeid B.V., Adelante Holding B.V., Stichting Vrienden van Adelante en Stichting Vooruit voor Kinderen met een Handicap worden aangemerkt als verbonden partij.

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de instelling en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Tussen Stichting Adelante Zorg en Stichting Adelante Onderwijs hebben transacties plaatsgevonden die betrekking hebben op doorbelastingen van overheadkosten. Er hebben zich in 2025 geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet zakelijke grondslag.

Oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

6.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode waarbij wordt uitgegaan van het resultaat boekjaar.

De ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de operationele activiteiten.

6.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of de vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Stichting Adelante Onderwijs zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridische eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Adelante Onderwijs.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vaste actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. De kosten van groot onderhoud worden geactiveerd op de balans door deze als component te verwerken in de boekwaarde van het betreffende materieel vaste actief onder toepassing van de componentenmethode.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

6.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen zijn gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen zijn gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Voorziening uitgestelde beloningen:

Deze voorziening heeft betrekking op beloningen (bij jubileumuitkeringen) die plaatsvinden onder voortzetting van het dienstverband. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is exclusief pensioen gratificaties gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. Er wordt vanaf 2020 een disconteringsvoet gehanteerd van 0%.

Voorziening langdurig zieken:

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de nominale waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. Er is tevens rekening gehouden met een te betalen transitievergoeding indien de inschatting is dat de betreffende medewerker niet meer zal herstellen.

6.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in het boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

6.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenen

Het instituut heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij het instituut. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Het instituut betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2025 bedroeg de dekkingsgraad van ABP 123,5%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad voor ABP is 129,2%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 10 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Het instituut heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Het instituut heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen. Subsidies worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

6.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	79.072	88.968
Machines en installaties	1.283.221	1.358.704
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	522.459	543.942
Totaal materiële vaste activa	<u>1.884.752</u>	<u>1.991.614</u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	2025	2024
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	1.991.614	1.836.646
Bij: investeringen	79.108	313.623
Af: afschrijvingen	185.970	158.655
Boekwaarde per 31 december	<u>1.884.752</u>	<u>1.991.614</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 6.6.

Stichting Adelante Onderwijs is eigenaar van schoolgebouwen en terreinen van locatie Valkenburg, welke echter door de gemeente zijn bekostigd. Omdat deze activa bij opheffing van de school ingevolge artikel 105 van de Interimregeling speciaal Onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs naar de gemeente overgaan en bij verkoop het transactieresultaat ter beschikking staat aan de gemeente zijn deze activa niet in de jaarrekening meegenomen. De gebouwen en inventarissen van de school zijn op basis van taxatie verzekerd.

De gebouwen en terreinen van de locatie in Maastricht zijn eigendom van de gemeente Maastricht.

6.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Vorderingen

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	19.828	43.840
Vorderingen op groepsmaatschappijen	1.213.626	0
Vorderingen op ministerie van OCW	796.950	0
Vooruitbetaalde bedragen:		
- diverse vooruitbetaalde bedragen	0	0
Nog te ontvangen bedragen:		
- diverse nog te ontvangen bedragen	245.113	123.288
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>2.275.517</u>	<u>167.128</u>

Toelichting:

De vorderingen / schulden van Stichting Adelante Zorg en Stichting Adelante Onderwijs worden maandelijks afgerekend. De vorderingen hebben per einde 2024 en 2025 een looptijd korter dan 1 jaar. De vordering op het ministerie van OCW heeft betrekking op de gezamenlijke beroepsprocedure tegen het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap in verband met onterechte korting op bekostiging in het verleden. Voor een nadere toelichting zie Gebeurtenissen na balansdatum.

3. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	5.446.453	8.693.012
Totaal liquide middelen	<u>5.446.453</u>	<u>8.693.012</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar

6.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bestemmingsreserves	1.750.000	1.750.000
Algemene en overige reserves	6.222.192	5.812.345
Totaal eigen vermogen	<u>7.972.192</u>	<u>7.562.345</u>

Het verloop gedurende het boekjaar is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Stand per 1 januari	7.562.345	7.245.665
Resultaatbestemming	409.847	316.680
Stand per 31 december	<u>7.972.192</u>	<u>7.562.345</u>

Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2025</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsreserves:				
- organisatie ontwikkeling en verandering	150.000	0	0	150.000
- afstemming personele bezetting op aantal leerlingen	500.000	0	0	500.000
- toekomst van het VSO – aangaan samenwerkingsverbanden	150.000	0	0	150.000
- achterstallig onderhoud bij de Maasgouw	350.000	0	0	350.000
- innovatie speciaal onderwijs	500.000	0	0	500.000
- Verzuimpreventie	100.000	0	0	100.000
Totaal bestemmingsreserves	<u>1.750.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.750.000</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2025</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Algemene en overige reserves:				
- algemene reserves	5.812.345	409.847	0	6.222.192
Totaal algemene en overige reserves	<u>5.812.345</u>	<u>409.847</u>	<u>0</u>	<u>6.222.192</u>

Toelichting:

Het resultaat over 2025 bedraagt € 409.847 en is toegevoegd aan de algemene reserves.
Er is uitsluitend sprake van publiek eigen vermogen.

6.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

Toelichting (vervolg):

Bij ongewijzigd beleid en handhaving van de huidige personele bezetting, zal het eigen vermogen de komende jaren dalen. Eind 2025 is het eigen vermogen naar verwachting hoger dan de 'signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen' die OCW hanteert. Hierbij moet in acht worden genomen dat Stichting Adelante Onderwijs alleen speciaal onderwijs biedt, waarbij een hogere vermogenspositie wenselijk is. Adelante acht het noodzakelijk om een hoger eigen vermogen aan te houden om fluctuaties van leerlingen en personeel in het (V)SO te kunnen opvangen. Het speciaal onderwijs heeft een bijzonder plaats in het vereveningsgebied Zuid-Limburg. De huidige bestemmingsreserves worden ingezet om het speciaal onderwijs weerbaarder te maken voor veranderingen en meer toekomstbestendig. Adelante stemt haar beleid goed af met samenwerkingsverbanden, gemeenten en andere stakeholders. Adelante streeft naar evenwichtige baten en lasten in de toekomst, met voldoende eigen vermogen om weerbaar te zijn voor veranderingen.

Voor de school in Valkenburg (Encanto) is er sprake van een daling van de VSO-leerlingaantallen. We verwachten dat het leerlingen aantal stabiliseert of in de loop van 2026 weer groeit mede door veranderingen van de vraag in het speciaal onderwijs. Bij de Maastrichtse school de Maasgouw zien we dat na de peildatum 1 februari sprake is van groei, een tendens die naar verwachting ook in de rest van 2026 zal worden voortgezet. Dit vraagt onder andere om een transformatie van het personeelsbestand. Het plan hiertoe is begin 2025 opgesteld.

Bestemmingsreserve Organisatie ontwikkeling en verandering

De Raad van Bestuur wil naast individuele en groepsgewijze ontwikkelprogramma's ook investeren in verdere teamontwikkeling en procesinnovatie en -verbetering. Bij de Maasgouw wordt de organisatie inrichting aangepast (team gecentreerde arbeidsorganisatie). Met ingang van 2026 zal de organisatie daadwerkelijk anders ingericht gaan worden. Hierdoor kan Adelante anticiperen op het lerarentekort wat voor continuïteit van de onderwijskwaliteit zorgt.

Het inspelen op de veranderende omgeving staat momenteel centraal binnen Stichting Adelante Onderwijs. Door de bekostigingssystematiek van de Zuid-Limburgse samenwerkingsverbanden en de route naar inclusief onderwijs, vindt er een verschuiving plaats van leerlingpopulatie en dreigen er thuiszitters. De verschuivingen gaan niet gelijk op met de voor de bekostiging relevante peildatum.

De 'Groeiklas' van de Maasgouw is een voorbeeld van het inspelen op deze situatie. Hiervoor is gespecialiseerd personeel, een kleine groep en scholing nodig.

Bestemmingsreserve Afstemming personele bezetting op aantal leerlingen

Een verwachte afname van instroom van leerlingen in het SO en VSO zal op termijn leiden tot aanpassingen in de personele bezetting. Tegelijk zien we dat veranderingen in de vraag optreden die leiden tot extra leerlingen en/of veranderende problematiek. De bestemmingsreserve is gevormd omdat deze aanpassingen veelal niet synchroon lopen met de aanpassing van de financiering door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De kosten die hiermee samenhangen zijn opgenomen in deze bestemmingsreserve. De Raad van Bestuur verwacht deze kosten in de boekjaren 2026 en verder te realiseren.

Bestemmingsreserve Toekomst van het VSO – aangaan samenwerkingsverbanden

Het VSO van Stichting Adelante Onderwijs is relatief klein. In dat kader is er in 2022 naar samenwerking gezocht met externe partijen en een andere werkwijze, waarmee in een transitiefase extra kosten gemoeid zullen zijn. De kosten die hiermee samenhangen zijn opgenomen in een bestemmingsreserve. In voorgaande jaren is een deel van de kosten gemaakt. Er is nog een bedrag van € 150.000 voorzien voor de komende jaren.

6.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

Bestemmingsreserve Achterstallig onderhoud bij de Maasgouw

Na de fusie van de Maasgouw school met Stichting Adelante Onderwijs is duidelijk geworden dat er bij de Maasgouw sprake is van noodzakelijk inhaalonderhoud en dat het gebouw aan verbouwing toe is de komende jaren. Met de gemeente Maastricht zijn nog geen definitieve plannen voor de toekomst van dit verouderde schoolgebouw gemaakt. Wel is ondertussen onderzoek gedaan door een externe partij. Adelante is voornemens dit onderhoud in 2026 uit te voeren en heeft hiervoor een bestemmingsreserve gevormd.

Bestemmingsreserve Innovatie speciaal onderwijs

Om ervoor te zorgen dat het special onderwijs van Adelante toekomstbestendig is en bij kan dragen aan een dekkend onderwijsaanbod en inclusief onderwijs in de regio (SO en VSO), is innovatie in onderwijs van groot belang. Hiervoor zal er binnen zowel Encanto als de Maasgouw school ingespeeld worden op een veranderende leerlingpopulatie en zal er verdere verbinding en samenwerking gezocht worden met het (V)SO. De kosten die samenhangen met deze innovaties zijn opgenomen in deze bestemmingsreserve. De Raad van Bestuur verwacht deze kosten in de komende drie jaar te realiseren.

Bestemmingsreserve Verzuimpreventie

Eén van de scholen heeft te kampen met een zeer hoog verzuimpercentage. Voor extra begeleiding en verzuimpreventie is in 2025 een bestemmingsreserve gevormd. Ook is een bedrag opgenomen voor meerkosten in verband met vervanging van personeel.

6.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Voorzieningen

	Saldo per	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per
<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	1-jan-2025				31-dec-2025
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen	91.770	45.233	4.860	1.700	130.443
- langdurig zieken	261.987	277.837	261.987	0	277.837
Totaal voorzieningen	<u>353.757</u>	<u>323.070</u>	<u>266.847</u>	<u>1.700</u>	<u>408.280</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

	31-dec-2025
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	168.390
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	239.890
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	54.159

Toelichting per categorie voorziening:

De voorzieningen uitgestelde beloningen en langdurig zieken zijn toegelicht bij de grondslagen van waarderingen en resultaatbepaling (zie 2.4).

6.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt :

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Crediteuren	82.832	172.154
Schulden aan groepsmaatschappijen	0	1.584.948
Belastingen en sociale premies	515.485	539.555
Schulden terzake pensioenen	149.708	158.856
Vakantiegeld	317.613	302.174
Nog te betalen kosten:		
- overige nog te betalen kosten	157.497	110.220
Vooruitontvangen opbrengsten:		
- vooruitontvangen bedragen	3.115	67.745
Totaal overige kortlopende schulden	<u>1.226.250</u>	<u>2.935.652</u>

Toelichting:

De vorderingen / schulden van Stichting Adelante Zorg en Stichting Adelante Onderwijs worden maandelijks afgerekend. De schulden hebben per einde 2024 en 2025 een looptijd korter dan 1 jaar.

6.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025				
- aanschafwaarde	125.739	1.515.533	917.054	2.558.326
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	36.771	156.829	373.112	566.712
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>88.968</u>	<u>1.358.704</u>	<u>543.942</u>	<u>1.991.614</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	0	0	79.108	79.108
- herwaarderingen	0	0	0	0
- afschrijvingen	9.896	75.483	100.591	185.970
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>				
.aanschafwaarde	0	0	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
<i>- desinvesteringen/overhevelingen/activeringen</i>				
aanschafwaarde	0	0	0	0
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
per saldo	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-9.896</u>	<u>-75.483</u>	<u>-21.483</u>	<u>-106.862</u>
Stand per 31 december 2025				
- aanschafwaarde	125.739	1.515.533	996.162	2.637.434
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	46.667	232.312	473.703	752.682
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>79.072</u>	<u>1.283.221</u>	<u>522.459</u>	<u>1.884.752</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0% - 5%	5,0%	10% - 20%	

6.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

8. Subsidies

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van OCW	11.874.446	12.120.835
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdragen voor SWV's passend onderwijs	614.477	370.804
Totaal rijksbijdragen	<u>12.488.923</u>	<u>12.491.639</u>

Toelichting
 De baten bestaan net zoals voorgaande jaren voor een majeur deel uit de reguliere rijkssubsidie van OCW. Tevens is in deze post een incidentele bate opgenomen van € 670.571 die betrekking heeft op de gezamenlijke beroepsprocedure tegen het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap in verband met onterechte korting op bekostiging in het verleden. Voor een nadere toelichting zie Gebeurtenissen na balansdatum.

9. Overige overheidsbijdragen en -subsidies

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
- bijdragen overige overheden	147.873	126.140
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>147.873</u>	<u>126.140</u>

Toelichting
 Deze bijdragen hebben in 2025 betrekking op de bijdrage van de gemeenten voor het gebruik van de gymzaal, subsidie verbetering basisvaardigheden prioriteitsscholen en subsidie zij-instroom primair onderwijs.

Model G. Verantwoording subsidies

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
	Kenmerk	Datum	
Subsidieregeling verbetering basisvaardigheden voor prioriteitsscholen 2023	VBV23P-R2-PO-0051	30-11-2023	Ja
Subsidie zij-instroom 2025	SZIVVAS-2144540	27-05-2025	Ja
Subsidieregeling verbetering basisvaardigheden voor scholen 2024	VBV25-PO-1686	28-04-2025	Onderhanden

10. Overige baten

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Overige opbrengsten:		
- detachering personeel	206.777	138.845
- overige opbrengsten	201.906	341.679
Totaal overige baten	<u>408.683</u>	<u>480.524</u>

Toelichting
 De overige opbrengsten komen met name voort uit overeenkomsten met samenwerkingsverbanden en individuele schoolbesturen voor leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.

6.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN

11. Personeelslasten

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	6.874.457	6.765.957
Sociale lasten	653.792	748.383
Pensioenpremies	1.168.703	1.156.135
Andere personeelskosten: - overige personeelskosten	187.147	369.358
Subtotaal	<u>8.884.099</u>	<u>9.039.833</u>
Personeel niet in loondienst	<u>197.870</u>	<u>36.428</u>
Totaal personeelslasten	<u><u>9.081.969</u></u>	<u><u>9.076.261</u></u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment: - gemiddelde personeelsbezetting	124,8	121,6
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>124,8</u>	<u>121,6</u>

Toelichting

De salarissen zijn gestegen ten opzichte van 2024 door een lichte toename van het gemiddeld aantal FTE.

12. Afschrijvingen immateriële en materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt :</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen: - materiële vaste activa	185.970	158.654
Totaal afschrijvingen	<u>185.970</u>	<u>158.654</u>

Toelichting:

De afschrijvingen op de materiële vaste activa betreffen zowel de afschrijvingen op activa die per 1 januari reeds aanwezig waren als op nieuwe investeringen met ingang van het moment van in gebruikneming.

6.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN

13. Huisvestingslasten	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Onderhoud	6.084	7.858
Energiekosten	220.493	341.105
Schoonmaakkosten	107.783	110.371
Heffingen	0	0
Overige kosten	-3.816	-1.241
Totaal huisvestingslasten	<u>330.544</u>	<u>458.093</u>

Toelichting:

De huisvestingslasten zijn met name afgenomen door lagere energiekosten.

14. Overige lasten

De specificatie is als volgt :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	134.345	87.375
Algemene kosten	269.010	333.250
Kosten leer- en hulpmiddelen	125.003	104.982
Doorberekende kosten Stichting Adelante Zorg	2.657.719	2.563.008
Totaal lasten	<u>3.186.077</u>	<u>3.088.615</u>

Toelichting:

De doorberekende kosten van Stichting Adelante Zorg hebben betrekking op de overhead kosten van de stafdiensten.

15. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten	148.928	0
Sub-totaal financiële baten	148.928	0
Totaal financiële baten en lasten	<u>148.928</u>	<u>0</u>

Toelichting:

De rentebaten hebben grotendeels betrekking op de nog te ontvangen wettelijke rente met betrekking tot de gezamenlijke beroepsprocedure tegen het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap in verband met onterechte korting op bekostiging in het verleden. Voor een nadere toelichting zie Gebeurtenissen na balansdatum.

6.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

15. WNT-VERANTWOORDING 2025

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Adelante Onderwijs van toepassing zijnde regelgeving: Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen Onderwijs.

De bestuurders zijn in dienst van Stichting Adelante Zorg en kosten van de raad van bestuur worden niet doorbelast aan Stichting Adelante Onderwijs. Tabel 1d "Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder" van toepassing. Het bezoldigingsmaximum in 2025 voor Stichting Adelante Onderwijs is € 175.000 (Klasse C op basis van een score van 7 punten). Deze klasse is bepaald op basis van 4 complexiteitspunten voor 1A (totale baten), 1 complexiteitspunt voor 1B (aantal bekostigde leerlingen) en 2 complexiteitspunten voor 1C (gewogen aantal onderwijssoorten of sectoren).

Intragroep detachering

Voor Stichting Adelante Onderwijs geldt dat voor de leidinggevende topfunctionarissen H.W.M. Plagge en A.M. Bijl sprake is van intra-groep-detachering. De leidinggevende topfunctionarissen zijn in dienst bij Stichting Adelante Zorg. De leidinggevende topfunctionarissen kwalificeren derhalve bij Stichting Adelante Onderwijs als leidinggevende topfunctionaris zonder dienstbetrekking. Hetzelfde geldt voor de in de tabel 1d opgenomen toezichthoudende topfunctionarissen.

Conform de WNT regelgeving dienen de doorbelaste kosten voor de vervulling van de functie van topfunctionaris te worden bepaald op basis van artikel 2a van de Uitvoeringsregeling. De toepassing van dit artikel leidt tot verantwoordings- en controleproblematiek. In de wet- en regelgeving is het bezoldigingsbegrip in geval van intra-groep detachering namelijk niet verder uitgewerkt. De kosten voor het vervullen van de functie van topfunctionaris is een open begrip; een limitatieve opsomming in de wet- en regelgeving ontbreekt. Een nadere definiëring van bijvoorbeeld bureaunkosten en hoe gemeenschappelijke kosten aan individuele topfunctionarissen moeten worden toegerekend is niet opgenomen.

Vanuit Stichting Adelante Zorg heeft geen doorbelasting plaatsgevonden van kosten voor het vervullen van zowel de leidinggevende topfunctie als toezichthoudende topfunctie (salariskosten vermeerderd met evident aan de topfunctionaris toe te rekenen kosten voor de functievervulling zijn niet doorbelast), op basis waarvan geldt dat sprake is van Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder en de te publiceren gegevens op grond daarvan opgenomen in Tabel 1d "Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder" van toepassing.

Hierbij merken wij op dat vanuit Stichting Adelante Zorg wel sprake is van doorbelasting van andere kosten, waarvoor als uitgangspunt is gehanteerd dat deze kosten niet toe te rekenen zijn aan het vervullen van de leidinggevende- en/of toezichthoudende topfunctie.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder.

Gegevens 2025	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
H.W.M. Plagge	Voorzitter Raad van Bestuur
A.M. Bijl	Lid Raad van Bestuur
E.A.P.M. Thewessen	Voorzitter Raad van Toezicht
B.M.J. Haex	Lid Raad van Toezicht
M. Crutzen	Lid Raad van Toezicht
E.W.G.M. van Geenen	Lid Raad van Toezicht
J.B.A. van Mourik	Lid Raad van Toezicht

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Adelante Onderwijs heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 8 mei 2026.

De raad van toezicht van Stichting Adelante Onderwijs heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 8 mei 2026.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt bestemd volgens de resultaatverdeling in paragraaf 6.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Stichting Adelante Onderwijs voert een gezamenlijke beroepsprocedure tegen het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap in verband met onterechte korting op bekostiging in het verleden. De vordering bedraagt € 670.571. De afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State heeft op 25 maart 2026 uitspraak gedaan in het hoger beroep over de toekenning van te weinig bekostiging in de periode augustus - december 2022. De schoolorganisaties zijn volledig in het gelijk gesteld. De schoolorganisaties wachten nu op een reactie van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap over de uitspraak. Vanwege bovenstaande juridische uitspraak is de vordering inclusief wettelijke rente opgenomen in de balans per 31 december 2025 onder "Vorderingen op ministerie van OCW". De wettelijke rente gerekend vanaf augustus 2022 bedraagt in totaal € 126.379. Per saldo bedraagt de vordering inclusief de wettelijke rente € 796.950. Dit bedrag is opgenomen in de balans.

ONDERTEKENING DOOR BESTUURDERS EN TOEZICHTHOUDERS

Heerlen, 8 mei 2026

W.G.

Mw. A.M. Bijl MSc, RvB

W.G.

Drs. E.A.P.M. Thewessen, voorzitter RvT

W.G.

dr. E.W.G.M. van Geenen, vicevoorzitter RvT

W.G.

Mw. M.E.W.M. Crutzen RA, lid RvT

W.G.

dr. B.M.J. Haex, lid RvT

6.8 Bijlage bij de continuïteitsparagraaf

CP Balans Stichting Adelante Onderwijs

	Huidig 2025	begroting 2026	meerjaren 2027	meerjaren 2028
ACTIVA				
Materiële vaste activa	1.884.752	2.007.060	2.129.369	2.251.677
Totaal vaste activa	1.884.752	2.007.060	2.129.369	2.251.677
Vlottende activa				
Voorraden				
Debiteuren en overige vorderingen	2.275.517	258.000	265.740	273.712
Liquide middelen	5.446.453	6.842.537	6.840.708	6.820.282
Totaal vlottende activa	7.721.970	7.100.537	7.106.448	7.093.994
Totaal activa	9.606.722	9.107.597	9.235.817	9.345.672
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Kapitaal				
Bestemmingsreserves	1.750.000	1.750.000	1.750.000	1.750.000
Algemene en overige reserves	6.222.192	5.674.032	5.751.744	5.809.576
Totaal eigen vermogen	7.972.192	7.424.032	7.501.744	7.559.576
Voorzieningen	408.280	420.528	433.144	446.139
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)				
Overige kortlopende schulden	1.226.250	1.263.038	1.300.929	1.339.956
Totaal Passiva	9.606.722	9.107.597	9.235.817	9.345.672

6.8 Bijlage bij de continuïteitsparagraaf

CP Resultatenrekening Stichting Adelante Onderwijs

	Huidig 2025	begroting 2026	meerjaren 2027	meerjaren 2028
BATEN:				
Subsidies	12.636.796	12.193.706	13.409.116	13.986.158
Overige baten	408.683	306.235	320.604	334.629
Som der baten	13.045.479	12.499.941	13.729.720	14.320.787
LASTEN:				
Personeelslasten	9.081.969	9.483.594	9.872.803	10.332.585
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	185.970	188.957	194.626	200.464
Huisvestingslasten	330.544	319.332	339.106	352.854
Overige lasten	3.186.077	3.056.218	3.245.473	3.377.051
Som der lasten	12.784.560	13.048.101	13.652.008	14.262.955
SALDO BATEN EN LASTEN	260.919	-548.160	77.712	57.832
Financiële baten en lasten	148.928	0	0	0
RESULTAAT BOEKJAAR	409.847	-548.160	77.712	57.832

CP Personele bezetting Stichting Adelante Onderwijs

	Huidig 2025	begroting 2026	meerjaren 2027	meerjaren 2028
Adelante mytyschool Valkenburg				
Aantal leerlingen	256	252	256	260
Personele bezetting van bestuur/ management	1,1	1,1	1,1	1,1
Personele bezetting van docerend personeel	31,6	31,1	31,6	32,1
Personele bezetting van ondersteunend personeel	23,7	24,0	22,7	23,3
Adelante tytyschool Maasgouw				
Aantal leerlingen	95	107	124	125
Personele bezetting van bestuur/ management	1,5	1,5	1,5	1,5
Personele bezetting van docerend personeel	14,4	16,2	18,8	19,0
Personele bezetting van ondersteunend personeel	18,5	19,4	19,0	19,3

7. OVERIGE GEGEVENS

7. OVERIGE GEGEVENS

7.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten zijn geen bepalingen opgenomen over resultaatbestemmingen.

7.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

7.3 Nevenvestigingen

Stichting Adelante Onderwijs is gevestigd aan de Onderstestraat 29 te Valkenburg en heeft op 31-12-2025 de volgende nevenvestiging:

- Tyltyschool de Maasgouw Maastricht, Bemelergrubbe 5 te Maastricht