



163395/LU/MV

OPRICHTING STICHTING VRIENDEN VAN ADELANTE

Heden, twaalf september tweeduizend negentien, _____
verschenen voor mij, _____

mr. Johannes Maria Josef Helene Achten, notaris te Maastricht: _____

1. de heer **Harmannus Wilhelm Maria Plagge**, wonende te 6191 NR Beek, _____
Grootgenhouterstraat 109, geboren te Groningen op acht februari _____
negentienhonderddrieënzestig, houder van Nederlands paspoort met nummer _____
NXBC4BB05, afgegeven te Beek, geldig tot negenentwintig november tweeduizend _____
zevenentwintig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het _____
geregistreerd partnerschap; _____
2. mevrouw **Yvette Yolan van Horn**, wonende te 6227 XT Maastricht, Oude Molenweg -
31, geboren te Zaandam op zevenentwintig oktober negentienhonderdzevenenzestig,
houder van Nederlands paspoort met nummer NNBCHHK6, afgegeven te Maastricht,
geldig tot negenentwintig oktober tweeduizend vierentwintig, gehuwd, _____

hierna samen te noemen: 'de oprichter'. _____

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: _____

De oprichter richt bij deze akte een stichting op en stelt daarvoor de volgende statuten vast.

STATUTEN**ARTIKEL 1 - NAAM EN ZETEL**

1. De naam van de stichting is: **Stichting Vrienden van Adelante**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Heerlen. _____

ARTIKEL 2 - DOEL

1. De stichting heeft als doel: _____
het ondersteunen van de missie, visie en doelstelling van Stichting Adelante Groep, -
gevestigd te Heerlen, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van _____
Koophandel onder nummer 51709015, of haar rechtsopvolger in materiele zin, _____
en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. -
Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel
uitmaken van organen van de stichting. _____
2. De stichting beoogt het algemeen nut. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. financiering van projecten op het gebied van medisch specialistische revalidatie, -
audiologie, intensieve kindzorg en speciaal onderwijs, die niet uit de reguliere _____
middelen van Stichting Adelante Groep, voornoemd, vergoed worden; _____
 - b. financiering van investeringen en activiteiten voor cliënten van Stichting Adelante
Groep, voornoemd, die niet uit de reguliere middelen van Stichting Adelante _____
Groep, voornoemd, vergoed worden; _____
 - c. financiering van wetenschappelijk onderzoek en innovatieprojecten op het gebied
van medisch specialistische revalidatie, audiologie en speciaal onderwijs; _____

- d. de ondersteuning van topsport van mensen met een beperking; _____
- e. het verwerven (en beheren) van middelen door onder meer het verwerven van _____
giften, donaties en legaten. _____

ARTIKEL 3 - BESTUUR: SAMENSTELLING, BENOEMING, BELONING, ONTSLAG _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van minimaal twee (2) natuurlijke personen. _____
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester -
aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. _____
2. Eén bestuurder wordt benoemd door het bestuur op bindende voordracht van de Raad
van Bestuur van Stichting Adelante Groep, voornoemd. _____
De overige bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het
ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. een bestuurder heeft aantoonbare affiniteit met de doelstelling van de stichting. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar. Zij treden -
af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster _____
afgetreden bestuurder is onmiddellijk, doch ten hoogste twee (2) maal herbenoembaar.
De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van _____
afreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs _____
hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
6. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de _____
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van _____
betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____
vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; _____
 - g. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste -
twee in getal. _____

ARTIKEL 4 - BESTUUR: BIJENROEPING, VERGADERINGEN, BESLUITVORMING _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze -
bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het _____
aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld _____
(agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten _____
minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet _____



meegerekend. _____

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door _____ degene die de vergadering bijeenroept. _____

4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

Bestuurders kunnen tevens deelnemen aan een vergadering door middel van een _____ conference-call (teleconference of videoconference) dan wel via vergelijkbare vormen van communicatie. _____

5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____

Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering _____ vertegenwoordigen. _____

6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____

Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. _____

ARTIKEL 5 - BESTUUR: LEIDING VAN DE VERGADERINGEN, NOTULEN, _____ BESLUITVORMING BUITEN VERGADERING _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____

2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. _____

3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. _____

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. _____

De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend. _____

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg _____

toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

ARTIKEL 6 - BESTUUR: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

ARTIKEL 7 - BESTUUR: VERTEGENWOORDIGING

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd:
 - het gehele bestuur samen;
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
 Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat.
2. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

ARTIKEL 8 - BOEKJAAR; VERSLAGGEVING

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders en aan de Raad van Bestuur van Stichting Adelante Groep, voornoemd.
Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de



- stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken. _____
 4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2. _____
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld. _____
 5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

ARTIKEL 9 - REGLEMENTEN

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. _____
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. _____
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen. _____

ARTIKEL 10 - STATUTENWIJZIGING

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen na goedkeuring van de Raad van Bestuur van Stichting Adelante Groep, voornoemd, met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. _____
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. _____

ARTIKEL 11 - FUSIE; SPLITSING; OMZETTING

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk

Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere —
rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2
en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd
de eisen van de wet. _____

ARTIKEL 12 - ONTBINDING EN VEREFFENING _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk
van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel -
batig saldo. _____
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling
met een soortgelijke doelstelling. _____
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover
bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

De verschenen personen verklaarden ten slotte: _____

EERSTE BESTUUR _____

Het eerste bestuur bestaat uit twee (2) bestuurders. _____

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd: _____

1. de heer **Harmannus Wilhelm Maria Plagge**, voornoemd, als voorzitter; _____
2. mevrouw **Yvette Yolan van Horn**, voornoemd, als secretaris; _____

EERSTE BOEKJAAR _____

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december tweeduizend _____
negentien (31-12-2019). _____

SLOT _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

Waarvan akte is verleden te Maastricht, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —

De zakelijke inhoud van de akte is door mij aan hen opgegeven en toegelicht, waarbij ik —
tevens heb gewezen op de gevolgen die voor hen uit de inhoud van deze akte voortvloeien.

De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze
akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgen handtekeningen)

VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]